

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
протокол от 20.03.2023 №5
на заседании Совета трудового коллектива
_____ Н.И.Соколова
« __ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом директора МКОУ
«Самсоновская СОШ»
приказ от 20.03.2023 №15
_____ В.И.Шац

ОТЧЕТ
о самообследовании
муниципальной казенной общеобразовательной
учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»
Шипуновского района Алтайского края
за 2022 год

с. Самсоново
2023

Председатель комиссии: В.И. Шац

Члены комиссии: Т.В. Глушкова
Л.А. Меновщикова
Е.В. Маматова
Е.В. Балужева
М.С. Голосовская
Д.П. Канунников
Е.М. Железнякова

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»

«20»марта 2023 г., протокол заседания № 5

Введение

Самообследование - процедура оценки по исполнению нормативных правовых требований в сфере образования, проводимая школой в рамках управления качеством образования. Самообследование способствует получению объективной информации о состоянии образовательного процесса, в определении степени соответствия реальной ситуации показателям государственной аккредитации и ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей и учащихся.

Самообследование муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа» (далее - школа) проведено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324

(ред. от 15.02.2017)"Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31135), с приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края «О проведении самообследования образовательных организаций» от 22.05.2014 № 0206/06/362.

Самообследование проведено в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы.

Содержание отчета:

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

- 1.1. Общие сведения об организации
- 1.2. Руководящие работники образовательной организации
- 1.3. Сведения об основных нормативных документах

Раздел 2. Структура и система управления

- 2.1. Структура управления
- 2.2. Система управления
- 2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления
- 2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и образовательного учреждения
- 2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребностей о деятельности школы

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

- 3.1. Контингент обучающихся
- 3.2. Содержание подготовки обучающихся
- 3.3. Качество предметной подготовки

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1.1. Общие сведения об организации

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Самсоновская средняя общеобразовательная школа» создано в целях реализации права граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного общего, среднего общего образования.

Миссия школы заключается в удовлетворении потребностей личности в интеллектуальном, нравственном развитии и ориентации на различные (высшее, средне-техническое, средне-специальное и др.) формы самоопределения на рынке труда.

Основными целями учреждения являются:

1. Обеспечивать качество, эффективность, доступность, открытость и вариативность образовательных услуг.
2. Использовать в работе модели учета индивидуального прогресса обучающегося и педагога.
3. Использовать на качественно новом уровне формы и методы работы с одаренными, слабоуспевающими, имеющими проблемы со здоровьем детьми.
4. Обогащать традиционную классно-урочную систему активными способами организации учебной, познавательной и развивающей деятельности – конференциями, учебными играми, проектами, фестивалями, образовательными экспедициями, включающими детей в процессы мыслекоммуникации, необходимые новой школе будущего.
5. Формировать здоровьесберегающую образовательную среду, обеспечивающую сохранение здоровья участников образовательного процесса.
6. Формировать духовно-нравственные основы развития и социализации личности в поликультурной среде на основе толерантного подхода.
7. Создавать условия для продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования, адекватного творческой индивидуальности личности и её позитивной социализации.
8. Развивать систему мотивации педагогических и управленческих кадров.

В МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа» реализуются следующие образовательные программы:

1. Основная образовательная программа начального общего образования ФГОС НОО.
2. Основная образовательная программа основного общего образования ФГОС ООО.

3. Основная образовательная программа среднего общего образования ФГОС СОО

4. Адаптированная основная общеобразовательная программа. Образование обучающихся с легкой умственной отсталостью

5. Адаптированная основная общеобразовательная программа. Образование обучающихся с задержкой психического развития

6.. Адаптированная основная общеобразовательная программа. Образование обучающихся с НОДА

1.1. Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 1.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направления и деятельности	Образование (подиплому (указать специальность))	Стаж		Квалификационная категория	
1	Директор школы	Шац Валентина Ивановна	осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности Учреждения в соответствии с трудовым договором, его Уставом и законодательством РФ; финансово-хозяйственная деятельность ОУ	Высшее , Барнаулский государственный педагогический университет, 1999, специальность «учитель математики и информатики», квалификация «математика и информатика»	7	20	1	Директор школы
2	Ответственный за учебно-воспитательную работу	Глушкова Татьяна Витальевна	Отвечает за реализацию образовательной программы, оценку качества знаний, внутриучрежденческий контроль	Высшее , Барнаулский государственный педагогический университет, 2016, квалификация бакалавр, учитель начальных классов	10	33	2	Ответственный за учебно-воспитательную работу

3	Директор филиала	Меновщикова Любовь Анатольевна	осуществляет руководство всеми направлениями филиала в соответствии с трудовым договором, его Уставом и законодательством РФ; финансово-хозяйственная деятельность филиала	Высшее, Бийский педагогический государственный университет, 2001 , специальность «учитель начальных классов», квалификация «учитель начальных классов»;	2	31	3	Директор филиала
4	Директор филиала	Канунников Денис Павлович	осуществляет руководство всеми направлениями деятельности филиала в соответствии с трудовым договором, его Уставом и Законодательством РФ; финансово-хозяйственная деятельность филиала	Высшее АГУ2008 специальность «физика», квалификация «физика акустических и гидродинамических процессов»;	4	13	соответв.	высшая
5	Заведующий филиала	Балуева Елена Владимировна	осуществляет руководство всеми направлениями деятельности филиала в соответствии с трудовым договором, его Уставом и Законодательством РФ; финансово-хозяйственная деятельность филиала	Высшее, Барнаульский государственный педагогический институт 1994 специальность «математика и информатика, вычислительная техника», квалификация «учитель математики и информатики, вычислительной	3	24	нет	первая

				техники средней школы»				
6	Заведующий филиала	Маматова Елена Владимировна	осуществляет руководство всеми направлениями деятельности филиала в соответствии с трудовым договором, его Уставом и законодательством РФ; финансово-хозяйственная деятельность филиала	Высшее, Томский государственный университет, 2004 «Психология», психолог.	2	14	нет	высшая
7	Заведующий филиала	Голосовская Марина Сергеевна	осуществляет руководство всеми направлениями деятельности филиала в соответствии с трудовым договором, его Уставом и законодательством РФ; финансово-хозяйственная деятельность филиала	Высшее, Барнаульский государственный педагогический университет 2005 специальность «русский язык и литература», квалификация «учитель русского языка и литературы»	7	22	нет	первая

1.2. Сведения об основных нормативных документах.

Таблица 2.

№ п/п	Объекты исследования	Реквизиты документа
1	Устав учреждения	дата регистрации 29.03.2018 г
2	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	дата регистрации 21.03.2018 года ОГРН: 1022202954850
3	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 22 № 000699337 дата регистрации 26.12.2001 года ИНН 2289003426

4	Свидетельство о землепользовании	<ul style="list-style-type: none"> • Серия 22 АГ № 488113 Кадастровый номер 22:60:200101:0372:01:259:600:00001340 (с.Самсоново) • Серия 22 АВ № 106266 Кадастровый номер 22:60:190101:0322 (с.Белоглазово) • Дата выдачи: 18.10.2010 22АВ 31490 Постановление администрации Шипуновского района № 639 от 30.06.2010г. (с.Кособоково) • свидетельство серия 22АВ №232842 (с.Метели) • серия 22 АВ № 106131 Кадастровый номер 22:60:180101:0215 (с.Ильинка) • Кадастровый номер 22:60:230401:187
5	Акт о приемке собственности в оперативное управление:	<ul style="list-style-type: none"> • <i>название документа:</i> постановление Администрации Шипуновского района Алтайского края «О передаче муниципального имущества МО Шипуновского района в оперативное управление МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа» от 21.11.2014г. № 933 • постановление Администрации Шипуновского района Алтайского края «О передаче муниципального имущества МО Шипуновского района в оперативное управление МБОУ Белоглазовская средняя общеобразовательная школа имени С.В.Галки от 22.12.2008 г. № 388 • Постановление администрации Шипуновского района № 388 от 30.12.2005г. «О закреплении объектов недвижимости муниципальной собственности в оперативное управление комитету по образованию администрации Шипуновского района» (Кособоковская ООШ) • Постановление администрации Шипуновского района № 205 от 05.03.2010 «О закреплении объектов недвижимости муниципальной собственности в оперативное управление (Ильинская ООШ)
7	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	Серия 22Л01 №0002082 бессрочно, дата выдачи 19.05.2016
8	Свидетельство о государственной аккредитации:	Регистрационный № 019 дата выдачи 02.09.2019 года, свидетельство действительно по 31.10.2025 г.серия 22А01№ 0002077
9	Юридический адрес МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»	658377, Алтайский край, Шипуновский район, с. Самсоново, пер. Шукшина, 5

10	Фактический адрес МКОУ «Самсоновская общеобразовательная школа»	658377, Алтайский край, Шипуновский район, с. Самсоново, пер. Шукшина, 5
11	Белоглазовская средняя общеобразовательная школа имени С.В. Галки, филиал муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»	658370, Россия, Алтайский край, Шипуновский район, село Белоглазово, улица Новая, 1а;
12	Метелёвская основная общеобразовательная школа, филиал муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»	658371, Россия, Алтайский край, Шипуновский район, поселок Метели, улица Майская, 30
13	Ильинская основная общеобразовательная школа, филиал муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»	658389, Россия, Алтайский край, Шипуновский район, село Ильинка, улица Гагарина, 6.
14	Войковская средняя общеобразовательная школа, филиал муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»	658378, Россия, Алтайский край, Шипуновский район, село Усть-Порозиха, улица Центральная, 17
15	Воробьевская начальная общеобразовательная школа, филиал муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»	658379, Россия, Алтайский край, Шипуновский район, село Воробьево, улица Центральная, 27
16	Кособоковская основная общеобразовательная школа, филиал муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»	658379, Россия, Алтайский край, Шипуновский район, село Кособоково, переулок Почтовый, 12
17	Телефон юр. лица	8 (38550) 27-7-39
18	Адрес электронной почты ОУ	mvn1957@mail.ru
19	Основная образовательная программа начального общего образования ФГОС.	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 7 от 18.03.2020, утверждена приказ №17 от 19.03.2020
20	Основная образовательная программа основного общего образования ФГОС	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 7 от 18.03.2020, утверждена приказ №17 от 19.03.2020
21	Основная образовательная программа среднего общего образования ФГОС	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 7 от 18.03.2020, утверждена приказ №17 от 19.03.2020

22	Основная образовательная программа среднего общего образования ФкГОС.	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 7 от 18.03.2020, утверждена приказ №17 от 19.03.2020
23	Адаптированная основная общеобразовательная программа. Образование обучающихся с легкой умственной отсталостью	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 7 от 18.03.2020, утверждена приказ №17 от 19.03.2020
24	Адаптированная основная общеобразовательная программа. Образование обучающихся с ЗПР	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 7 от 18.03.2020, утверждена приказ №17 от 19.03.2020
25	Адаптированная основная общеобразовательная программа. Образование обучающихся с НОДА 6.2	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 7 от 18.03.2020, утверждена приказ №17 от 19.03.2020
	Основная образовательная программа среднего общего образования ФГОС	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 1 от 26.08.2020, утверждена приказ №35 от 26.08.2020
	Адаптированная основная общеобразовательная программа. Образование обучающихся с НОДА 6.3	Рассмотрена на заседании пед. совет, протокол № 1 от 26.08.2020, утверждена приказ №35 от 26.08.2020

Выводы: Нормативное и организационно-правовое обеспечение МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа» для реализации образовательной деятельности соответствует фактическим условиям на момент самообследования. Внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования. Поэтому образовательное учреждение располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности

Раздел 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Структура управления

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

В соответствии с основными задачами школы выстраивается система управления образовательным процессом:

Высший уровень управления: учредитель - муниципальное образование Шипуновский район Алтайского края, вице-комитет по образованию Администрации Шипуновского района

Первый уровень управления: педагогический совет, председатель, директор школы – Шац Валентина Ивановна, Управляющий Совет – председатель

Караваева Любовь Ивановна.

Второй уровень управления: и.о. зам. директора по УР–Глушкова Татьяна Витальевна, завхоз–Святченко Андрей Николаевич ,профсоюзный комитет – Журавлева Алена Александровна, детская организация- Святченко Анна, ученица 11 класса

Третий уровень управления: общешкольныеученическиетворческиеобъединения,методическийсовет–председательГлушковаТатьянаВитальевна,комиссияпотрудовымспорам,конфликтнаякомиссия,лабораториякачества

Четвёртый уровень управления: ученические классные объединения, классные родительские комитеты, библиотекарь–Железнякова Елена Михайловна.

Пятый уровень управления: учителя, кл. руководители, родители, творческие группы, ученические классные объединения.

Данная структура управления соответствует функциональным задачам, изложенным в Уставе учреждения. Обновлена нормативно-правовая база структурных элементов управления на основании содержания статей ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

Повышение квалификации педагогов МКОУ « Самсоновская СОШ» за 2022 г.

Таблица3

Учебные предметы	Всего учителей	Прошли курсовую подготовку	Доля(%) от общего числа педагогов
Русский язык, литература	9	5	56
Физика	4	2	50
Математика	10	8	80
Немецкий язык	6	4	67
Начальные классы	14	6	43
Химия	2	2	100
История	4	3	75
Информатика	1	1	100
Английский язык	6	1	17
География	3	3	100
Физическая культура	3	3	100
Обществознание	2	2	100
Биология	2	2	100
Технология	3	3	100
ОБЖ	1	1	100
Астрономия	2	1	50

Вывод: В образовательной организации успешно ведется работа по повышению

квалификации педагогов по всем направлениям – по профилю педагогической деятельности, актуальным направлениям развития в сфере образования – это подготовка к ЕГЭ, оценка качества образования, современные педагогические технологии, минимизация профессиональных дефицитов, работа с детьми ОВЗ, работа по переходу на ФГОС третьего поколения. Такой подход к подготовке кадров обеспечивает результативность образовательной деятельности. Школа планирует распространять успешные практики в виде мастер-классов, деловых игр, тренингов для всего коллектива, чтобы оказать методическую помощь педагогам. В организации нет педагогов непрошедших курсовую подготовку.

2.1. Оценка системы управления школой.

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

Структура управления школой



Схема1

Протоколы и планы деятельности данных структур представлены на сайте ОО в соответствующем разделе.

В соответствии со статьей 26 ФЗ 273 «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников образовательной организации и обучающихся, педагогический совет, Управляющий Совет, предусмотренные уставом ОУ. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: 1) созданы советы обучающихся (Совет старшеклассников), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (общешкольный родительский комитет); 2) действует профессиональные союзы работников образовательной организации.

Согласно статьи 28 ФЗ 273 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» школа осуществляет собственную деятельность в полном объеме в рамках следующих компетенций: 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов; 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами; 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; 4) установление штатного расписания; 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров; 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации; 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации; 8) прием обучающихся в образовательную организацию; 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников; 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; 11) индивидуальный

учет результатов освоения обучающимися образовательных программ; 12) проведение самообследования; 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся; 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; 15) установление требований к одежде обучающихся; 16) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров; 17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

Существует система мониторинга оценки управления школой, которую осуществляет комиссия по самообследованию.

Таблица 4

Объект контроля	Контролирующий орган	Периодичность / ресурс
Планирование	Директор, руководители филиалов, ПС, совещание при директоре	1 раз в год, протокол
Рабочие программы	Заместители директора, руководители филиалов, ПС	1 раз в год, протокол
Образовательная программа школы	Директор, руководители филиалов, ПС, Управляющий Совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений
Локальные нормативные акты, УМК, учебный план	Педагогический совет, руководители филиалов Управляющий Совет	1 раз в год, в соответствии с изменением в законодательстве, лист изменений

Вывод: Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше Положениях.

2.2. Оценка результативности и эффективности действующей системы управления в ООО

Оценка эффективности согласована регламентом оценки качества образования МКОУ «Самсоновская СОШ»

В 2022 г. в школе было проведено 5 заседаний Управляющего Совета. Рассматривались вопросы об итогах успеваемости обучающихся школы за 2021/2022 учебный год, об обеспеченности и сохранности учебников художественной литературы школьной библиотеки»:

согласовывались отчет о результатах самообследования за 2022 г.

Итоги рейда «Обеспеченность сохранность учебников художественной литературы школьной библиотеки», перечень учебников на 2022/2023 учебный год.

План работы школы на 2022/2023 учебный год

Учебный план МКОУ «Самсоновская СОШ» и ее филиалов на 2022/2023 учебный год для классов реализующих программы начального, основного, среднего общего образования

Учебный план 1-4 классов, разработанный в соответствии с ФГОС, ООП

НОО

Учебный план 5-9 классов, разработанный в соответствии с ФГОС, ООП
ООО ФГОС

Учебный план 10-

11 классов, разработанных в соответствии с обучением ФГОС СОО

Годовой календарно-учебный график на 2022/2023 уч.год

План ВСОКО на 2022/2023 уч.год

- Положение о количестве обучающихся в объединениях, их возрастных категориях и продолжительности учебных занятий

- УМК по учебным предметам НОО, ООО, СОО

- Программно-учебное обеспечение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО

- Программно-учебное обеспечение коррекционной программы 8 вида

- Рабочие программы педагогов НОО, ООО, СОО, рабочие по СИПР, рабочие программы по НОДА (вариант 6.2, 6.3), рабочие программы для учащихся с УО (вариант 8.1).

- Расстановку пед. кадров МКОУ «Самсоновская СОШ» и филиалов

А так же положения:

- План внеурочной деятельности.

- Положение об организации горячего питания

Также рассматривались вопросы обеспечения безопасности обучающихся во время пребывания в школе, организация работы структурных подразделений, курсов внеурочной деятельности.

Обеспечение Интернет-безопасности, в том числе в условиях дистанционного обучения.

Об изменении состава Управляющего на 2022/2023 учебный год

О работе по профилактике правонарушений среди обучающихся 1-11 классов.

Оздоровье, бережении, организации горячего питания, вопросы, касающиеся подготовки ВПР и ГИА

Организация отдыха и оздоровления учащихся в летний период.

Вывод Работу Управляющего совета считать удовлетворительной. В 2022г. в школе было проведено 12 заседаний педагогического совета.

Рассматривались вопросы об итогах успеваемости обучающихся школы по каждой четверти, вопросы духовно- нравственного развития и гражданско-патриотического воспитания обучающихся, вопросы допуска к ГИА, о выдаче аттестатов, по ликвидации задолженности уч-ся, тематические «Приемы конструктивного разрешения конфликтных ситуаций», «Преимущество в обучении начального и основного образования», «Виды уроков. Структура уроков по ФГОС. Система оценки достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС», «Организация летнего отдыха обучающихся» .

Таблица 5

Критерий качества	Показатель	Субъект оценки	Объект оценки	Метод оценки	Срок оценки	Формы предъявления результатов	результаты
1. Доступность образования	1. Отсутствие ухода учащихся из учреждения по причине неудовлетворенности	Администрация, классные руководители («Образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы по сохранности контингента учащихся лицея, классные журналы и книга движения учащихся.	Анализ документации	На 1 сентября текущего года	Отчет по итогам четверти и года	Проведен анализ выбытия – 100% перевод по причине смены места жительства и нежелание родителей доставлять ребенка в ОО
	2. Создание условий для обучения учащихся с различным и образовательными возможностями 3. Системная подготовка	Администрация («Образовании в Российской Федерации», Устав)	Система работы с одаренными и отстающими детьми	Отчет за учебный год	На 1 июня текущего года	отчет	Обучаются ученики, имеющие показания для усвоения общеобразовательных программ. Созданы условия для обучения детей по адаптивным программам

	к непрерывному образованию по окончании учреждения	Администрация («Об образовании в Российской Федерации», Устав)	Система по подготовке к переходу на НОО, СОО, ООО обучения, мониторинг по поступлению учащихся в учебные заведения	Информация о выпускниках	На 1 сентября текущего года	Информация о выпускниках	Контроль за поступаемостью и продолжением обучения осуществляется зам.директора по УР Выпускников не обучающихся не выявлено.
2.Выполнение Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-гигиенических требований к организации обучения	1.Положительные итоги независимых «срезов»	Администрация, методический совет (Положения о промежуточной и итоговой аттестации, о материальном стимулировании, о методическом совете)	Результаты тестирования, контрольных и проверочных работ	Протоколы ЕГЭ и ОГЭ, ВПР	На 1 сентября текущего года	Аналитические справки, отчеты	Аналитические справки по административным срезам представлены на педсовете, совещании при директоре, анализ обр. минимума проведен на совещании при директоре и итоги закреплены приказом по школе
	2.Составление плана на основе ФБУПа	Администрация	Учебные планы	Анализ нормативной докумен	На 1 марта текущего года	УП	УП представлен на сайте

				тации			
	3.Выполнение учебных программ.	Администрация и МС образовательного учреждения (Программы, утвержденные МО и науки РФ, Перечень учебников в рекомендованных и допущенных МО и науки РФ)	Программы, классные журналы, тематическое планирование.	Выполнение программ, информации	По итогам полугодия и года	Анализ работы ОУ	Мониторинг выполнения учебных программ ведется в системе – 1 раз в четверть. Теоретическая и практическая часть программ выполнена в полном объеме за счет группировки тем (листы коррекции программ имеются)
	4.Наличие лицензии, подтверждающей соответствие санитарных, пожарных и иных норм требования м.	Роспотребнадзор, Пожарный надзор, охрана труда, администрация лица (ФЗ 273,СанПиНПравила пож.безопасности и др.)	Лицензия, Перечень образовательных программ, «Санитарно-гигиеническая оценка» осуществления ОП.	Анализ документации	На 1 сентября текущего года	Муниципальные отчеты	Имеются, обновлялась лицензия в мае 2016
3.Эффективная работа	1.Результаты выступления	администрация	Система работы с	Годовой отчет ОУ	На 1 июня текущего	Отчет ОУ	Отчет о работе с одаренными

та учащиеся, имеющие потребности в повышении уровня образования (одаренные дети)	ния учащихся на предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня		одаренными детьми.		о года		детьми, обсужден на совещании при директоре и общешкольных РС
	2.Наличие портфолио индивидуальных достижений.	администрация, классные руководители. (Положение о портфолио учащихся)	Портфолио, система воспитания и образования учащихся	справка о наличии портфолио	на 1 июня текущего года	справка	Имеются, анализ портфолио классов
	3.Возможность самоактуализации во внеурочной деятельности	администрация	система воспитательной работы	Опрос (анкетирования)	На 1 июня текущего года	Анализ анкет	Внеурочная деятельность представлена в соответствии с требованиями региона, посещаемость и качество реализации контролировался зам директора по УВР
4.Использование современных технологий обучения	1.Использование ИКТ-насыщенной и предметной среды	Администрация	оснащенность кабинетов информатики и начальных классов, библиотеки и др. кабинетов компьютерной техники	паспорт кабинета, анализ техоснащения обр.программы	постоянно	паспорт кабинета	Ведется контроль за использованием ИКТ оборудования

			й, выполне ние плана прохожд ение курсов по ИКТ.				
5.Результ ативная воспитате льная работа	1.Отсутств ие правонару шителей.	Админист рация, инс пектор по охране детства	Система работы педагога - психоло га и клас сных руко водител ей, планы воспитат ельной работы, система работы по профила ктике правона рушений .	Анализ докумен тации	На 1 июня текущег о года	Аналит ичес кий годово й отчет	Стоящих на всех уровнях учета 5
	2. Высокий уровень удовлетвор енности воспитател ьной работы со стороны школьников и родителей.	админист рация	Система воспитат ельной ра боты ОУ, проведе ние мони торинга удовлет воренно сти учащихс я и родите лей.	Анализ докумен тации	На 1 июня текущег о года	Праздн ик школы (предст авлени е итогах)	Анкетировани е родителей – 90% удовлетворен ности деятельность ю школы (сентябрь, март-апрель)
	3.Результ ативная деятель	админист рация	Система воспитат ельной	Анализ докумен тации	На 1 июня текущег	Годово й анализ	Акции

	ность по формированию патриотической, нравственной и др. характеристики личности.		работы, участие и наличие призовых мест в городских, Всероссийских конкурсах		о года	школы	
6.Высокая квалификация педагогов	1.Число педагогов, аттестованных на высшую квалификационную категорию.	администрация	Выполнение плана по аттестации педагогических работников	Анализ документации	постоянно	График, сведения	высшая- 9 первая – 49 б/к 7
	2.Число педагогов, имеющих звания, гранты.	администрация		Анализ документации	постоянно	Сведения о педагогах	2
7.Удовлетворенность образовательными услугами со стороны родителей (законных представителей) и учащихся	1. Высокий уровень удовлетворенности образованием со стороны родителей.	Администрация Управляющий Совет	Выполнение программы развития, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Общешкольные родительские собрания	95%-анкетирование, отсутствие жалоб в контролирующей инстанции

			процессом родителей.				
2. Высокий уровень удовлетворенности образовани ем со стороны учащихся	Администрация	Выполнение программы развития лицея, система воспитательной работы, проведение мониторинга удовлетворенности образовательным процессом учащихся.	Анализ документации	На 1 июня текущего года	Анализ опроса	Опрос 85%	
3. Отсутствие конфликтов или наличие механизма их цивилизованного разрешения.	администрация	Система работы комиссии по трудовым спорам	Анализ документации	на 1 июня текущего года	Наличие жалоб, отзывов	Заседание конфликтных комиссий не было, т.к. не было необходимости в них	
4. Отсутствие учебных перегрузок, сохранность здоровья.	администрация, Роспотребнадзор.	Выполнение норм СанПин, предписаний Роспотребнадзора, данные о состоянии	Анализ документации	На 1 июня текущего года	предписание Роспотребнадзора	предписание Роспотребнадзора - нет	

			здоровья учащихс я				
--	--	--	--------------------------	--	--	--	--

Вывод: Данная система внутриучрежденческого контроля оптимальна для всех участников образовательного процесса. Эффективность достаточная, но не полностью соответствует метод. рекомендациям по сокращению документооборота. Согласно опроса педагогов она понятна, но документационно перегружена.

Инновационными формами управления образовательным процессом являются: проектные смешанные группы (учитель, родитель, ребенок), реализующие личные инициативы, ориентированные на повышение качества образования и воспитания в ООО, обсуждение результатов (в том числе промежуточных) на общешкольных собраниях, на сайте ОУ имеется закладка, позволяющая родителям оценивать систему управления школой. Используется система информирования родителей средствами «Сетевого край. Образование», сайта ОО.

2.3. Организация взаимодействия семьи и школы

Организация взаимодействия семьи и школы строится по следующей схеме: информирование родителей (законных представителей) (общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, сайт школы, информационный стенд в фойе школы); работа с неблагополучными семьями (консультирование, Наркопост, рейды, собеседования с родителями, взаимодействия с КДН и ЗП, органами полиции, соцзащиты); социальный паспорт школы (количество обучающихся из социально не защищенных семей - 9), предоставление бесплатного питания для начальной школы и учащихся с ОВЗ. Информирование родителей осуществляется через сайт: локальные акты, новостные ленты, сведения об организации, платных услугах, достижения школы. Помимо данного электронного ресурса имеются стенды с локальными актами в свободном доступе.

2.4. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Таблицаб

Объект исследования	респонденты	периодичность	результативность	Принятые меры
Удовлетворенность образовательными услугами	Родители, выпускники	2 раза в год	Родители - 96 % удовлетворенност и выпускники – 72%	Изменение расписания занятий внеурочной деятельности

Выбор курсов по выбору, модуля ОРКСЭ	Родители, обучающиеся 4,5-9 классов	1 раз в год	100%	Вставлены в УП
Выбор профиля	Родители, обучающиеся 9 кл	1 раз в год	100% универсальный, с профильным изучением математики	Универсальный
Удовлетворенность условиями деятельности	Педагоги	1 раз в год	100% - самообразование	План ИРП, согласование его, самоанализ пед. деятельности в рамках профстандарта педагога

Вывод: существующая система управления школой способствует надлежащему выполнению в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качественной подготовке выпускников, сохранению жизни и здоровью обучающихся, работников образовательной организации. Ориентирована на достижения образовательной цели, соответствует компетентности ОО, изложенных в ст. 26,28 ФЗ-273

В целях повышения качества образования изучения планируется: расширение форм изучения мнения участников образовательного процесса о качестве образования через проведение дней приема родителей администрацией, педагогами школы, создание, проведение и анализ диагностических инструментов совместно с ученической общественностью..

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 7

№ п / п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2020	2021	2022
1	Общая численность учащихся	314	318	297
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	140	135	115
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	158	158	157

4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	16	25	22
---	---	----	----	----

Вывод: Произошло понижение количества учащихся, особенно на первом уровне обучения в филиалах МКОУ «Самсоновская СОШ»

3.2. Контингент учащихся, находящихся в группе «риска»

Таблица 8

№	Ступень образования	год	Обучающиеся			
			состоящие на учете ПДН		не посещающие или систематически пропускающие уроки	
			кол-во чел.	% от кол-ва обучающихся на ступени	кол-во чел.	% от кол-ва обучающихся на ступени
1	Начальное общее образование	2020	-	-	-	-
		2021	-	-	-	-
		2022	-	-	-	-
2	Основное общее образование	2020	5	3	-	-
		2021	4	2	-	-
		2022	1	0,1	-	-
3	Среднее общее образование	2020	-	-	-	-
		2021	-	-	-	-
		2022	-	-	-	-

Вывод: Отмечается уменьшение числа учащихся, находящихся в группе «риска». Необходимо продолжить работу с такими учащимися, вовлекая их во внеурочную деятельность

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательные программы

Основные образовательные программы ОУ.

Содержание образования в МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа» определяется основными образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми образовательным учреждением самостоятельно.

Основные образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными

государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ

Таблица9

Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Срок и освоения	Кол-во классов/ количество выпускных классов	Кол-во обучающихся / количество выпускников	Средняя наполняемость класса
Общеобразовательная	начальное общее образование	4	26/7	115/33	6.1
Общеобразовательная	Основное общее образование ФГОС	5	25/5	157/35	5.9
Общеобразовательная	Среднее общее образование	2	5/3	22/11	4.2
	Итого:		55/14	294/81	5.8
Общеобразовательная	углубленное изучение предметов ²	нет			

- профильные классы: нет
- коррекционные классы (с указанием вида): нет

Полнота выполнения основных образовательных программ

Класс4

Таблица10

№	Предметы учебного плана	2020год			2021год			2022год			Все го		
		план	факт	% вып-я	план	факт	% вып-я	план	факт	% вып-я	план	факт	% вып-я
1	русский язык	170	170	100	170	170	100	170	170	100	510	510	100
2	литературное чтение	136	136	100	136	136	100	136	136	100	408	408	100

3	Родной (русский) язык				17	17	100				17	17	100
4	литературное чтение на родном языке				17	17	100				17	17	100
5	иностраный язык(немецкий)	68	68	100	68	68	100	68	68	100	204	204	100
6	Математика	136	136	100	136	136	100	136	136	100	408	408	100
7	ОРКСЭ	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
8	Окружающий мир	68	68	100	68	68	100	68	68	100	204	204	100
9	Музыка	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
10	изобразительное искусство	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
11	физическая культура	102	102	100	102	102	100	102	102	100	272	272	100
12	технология	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
	ИТОГО:	850	850	100	850	850	100	850	850	100	2482	2482	100

Класс9

Таблица10.1

№	Предметы учебного плана	2020год			2021год			2022год			Все го		
		план	факт	% выполнения	план	факт	% выполнения	план	факт	% выполнения	план	факт	% выполнения
1	русский язык	66	66	100	99	99	100	102	102	100	267	267	100
2	литература	99	99	100	99	99	100	102	102	100	300	300	100
	технология	68	68	100	68	68	100	68	68	100	204	204	100

	Родной (русский) язык	17	17	100	17	17	100				34	34	100
	литературное чтение на родном языке	17	17	100	17	17	100				34	34	100
3	иностранн ый язык(немецкий)	99	99	100	99	99	100	10	10	10	30	30	100
	Второй иностранный(англ.)	68	68	100	68	68	100				13	13	100
4	математика	165	165	100	165	165	100	20	20	10	53	53	100
5	информатика	66	66	100	33	33	100	3	34	10	13	13	100
6	история	99	99	100	66	66	100	6	68	10	23	23	100
7	обществознание	33	33	100	33	33	100	3	34	10	10	10	100
8	география	66	66	100	66	66	100	6	68	10	20	20	100
9	биология	66	66	100	66	66	100	6	68	10	20	20	100
10	физика	66	66	100	66	66	100	1	10	10	23	23	100
11	химия	66	66	100	66	66	100	6	68	10	20	20	100
12	ОБЖ	33	33	100	33	33	100	3	34	10	10	10	100
13	физическая культура	99	99	100	99	99	100	1	10	10	30	30	100
	ИТОГО:	1089	1089	100	1089	1089	100	112	112	10	327	327	100

Класс11

Таблица10.2

№	Предметы учебного плана	2020год			2021год			2022год			Все го		
		план	факт	% выпол-н	план	факт	% выпол-н	план	факт	% выпол-н	план	факт	% выпол-н

1	русский язык	33	33	100	33	33	100	102	102	100	168	168	100
2	литература	99	99	100	99	99	100	102	102	100	300	300	100
3	иностран- ный язык(нем ецкий)	99	99	100	99	99	100	102	102	100	300	300	100
4	математи- ка	153	153	100	198	198	100	204	204	100	555	555	100
5	информа- тика	34	34	100	34	34	100	34	34	100	102	102	100
6	история	66	66	100	66	66	100	68	68	100	200	200	100
7	общество- знание	66	66	100	66	66	100	102	102	100	234	234	100
8	географи- я	33	33	100	33	33	100	34	34	100	100	100	100
9	биология	66	66	100	66	66	100	34	34	100	166	166	100
10	физика	66	66	100	66	66	100	68	68	100	200	200	100
11	Астроно- ми- я	33	33	100	33	33	100	34	34	100	100	100	100
12	химия	66	66	100	66	66	100	68	68	100	200	200	100
13	ОБЖ	66	66	100	66	66	100	34	34	100	166	166	100
14	физическая культура	99	99	100	99	99	100	102	102	100	300	300	100
15	технологи- я	33	33	100	33	33	100				66	66	100
	Итого	1573.5	1573.5	100	1573.5	1573.5	100	1573.5	1573.5	100	3045	3045	100

Вывод: Характеристика реализуемых образовательных программ (заполняется по каждой реализуемой программе в отдельности):

- наличие образовательной программы имеется
- наличие примерных учебных программ по предметам федерального компонента учебного плана имеются (100 %);
- наличие рабочих программ по предметам учебного плана имеются (100 %).
- программный материал во всех классах выдан в полном объеме

3.2.1. Воспитательная работа

Цель воспитательной работы и воспитательные задачи.

Воспитательная работа школы направлена на достижение основной цели– личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям учащихся позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты, соответствующие **трем уровням общего образования**:

1. В воспитании детей младшего школьного возраста (**уровень начального общего образования**) таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения обучающимися социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут. Выделение данного приоритета связано с особенностями детей младшего школьного возраста с их потребностью самоутвердиться в своем новом социальном статусе – статусе «школьника», то есть научиться соответствовать предъявляемым к носителям данного статуса нормам и принятым традициям поведения.

2. В воспитании детей подросткового возраста (**уровень основного общего образования**) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений учащихся, и, прежде всего, ценностных отношений: к семье, Отечеству, здоровью, труду, окружающей среде, к знаниям как интеллектуальному ресурсу, к культуре как духовному богатству общества. Выделение данного приоритета в воспитании обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру.

3. В воспитании детей юношеского возраста (уровень среднего общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществ

вления социально значимых дел. Выделение данного приоритета связано с особенностями обучающихся юношеского возраста: их потребность в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих **задач**:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) *вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;*
- 4) *использовать в воспитании детей возможности школьного урока, и поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;*
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) *организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;*
- 8) *организовывать профориентационную работу со школьниками;*
- 9) *организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;*
- 10) *развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;*
- 11) *организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.*

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную деятельность обучающихся и педагогов, что станет эффективным способом профилактики социального поведения обучающихся.

Общее число классных руководителей в образовательном учреждении 55 человек.

Воспитательная деятельность реализовывалась в трёх сферах: в процессе

обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности.

Основные направления в воспитательной работе в 2023году:

- Информационно просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся
- Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся
- Двигательная активность
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности
- Обеспечение безопасности обучающихся (профилактика терроризма и экстремизма, профилактика правонарушений и безнадзорности, профилактика наркомании, алкоголизма, употребления ПАВ, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма)

Все направления воспитания важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

Реализация поставленных задач, направлений воспитательной работы осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, традиционных мероприятий, работу объединений, общешкольных линеек, проведения акций, тематических классных часов, работу школьного самоуправления и т.д.

Таблица 11.

Направление воспитательной работы	Задачи работы по направлениям
Информационно просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать у учащихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство. 2. Воспитывать любовь и уважение. 3. Изучение учащимися природы и истории родного края. 4. Формировать правильное отношение к окружающей среде. 5. Содействие в проведении исследовательской работы учащихся. 6. Проведение природоохранных акций.

Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формировать у учащихся такие качества, как культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 2) Создавать условия для развития у учащихся творческих и умственных способностей.
Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать у учащихся интерес к профориентационным потребностям
Двигательная активность	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2) Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3) Пропаганда здорового образа жизни
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	<ol style="list-style-type: none"> 1) Развивать у учащихся активность, ответственность, самостоятельность, инициативу. 2) Развивать самоуправление в школе и в классе. 3) Организовать учебу актива классов.
Методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1) Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей. 2) Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом
Работа кружков и спортивных секций	<ol style="list-style-type: none"> 1) Сохранение творческих объединений, кружков и секций; 2) Контроль за работой кружков и секций.

Обеспечение безопасности обучающихся	1) Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде. 2) Профилактика правонарушений и 3) Профилактика наркомании, алкоголизма и ПАВ 4) Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма
--------------------------------------	---

Планируемые результаты:

- У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;
- Система воспитательной работы стала более прозрачной, логичной благодаря организации через погружение в «тематические периоды»;
Такая система ориентирована на реализацию каждого направления воспитательной работы;
- Организация занятий в кружках направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.
- Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их
- Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

Информационно просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности

В данном направлении в течение учебного года у учащихся формировались такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности, развивались у учащихся творческие способности.

В течение года прошли такие мероприятия:

- «Здравствуй, школа»-торжественная линейка, посвященная Дню Знаний
- «День учителя»
- Конкурс рисунков «Постучалась осень к нам»
- «Мама всякие нужны, мамы всякие важны»
- Новогодние мероприятия.
- Конкурс поделок «Сибириада»

- Участие в районном конкурсе «Пою своё Отечество»
- Конкурс поделок «Пожарная ярмарка»
- Праздничные мероприятия для к дню 8 марта
- Выставка рисунков «Моя мама»
- Участие в краевом конкурсе «Служить России суждено тебе и мне»
- Акция «День здоровья»
- Месячник военно-патриотического воспитания
- Праздник «Прощание с азбукой!»
- Акция «Салют, Победа!»
- Торжественная линейка, посвященная окончанию учебного года в 9 классах
- Праздник «Последний звонок» в 11 классе.
- Праздник «До свидания, начальная школа!»
- Выпускной бал в 11 классе «Прощай, школа!»

Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социальноориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности

Задачи: Формирование у учащихся таких качеств как долг, ответственность, честь, достоинство, воспитание любви и уважения к традициям Отечества, школы, семьи.

За прошедший учебный год проведена определенная работа.

Широко распространенной формой гражданско-патриотического воспитания учащихся в МКОУ «Самсоновская СОШ» в 2022-2023 учебном году являлись уроки мужества, уроки патриотизма, встречи с тружениками тыла, прошедшими службу в ВС РФ. Цель этих мероприятий: показать школьникам беспримерный подвиг русского народа на войне и в тылу, тесную связь героического прошлого с современностью, формирование представлений об ответственном гражданском поведении детей и подростков.

В апреле в течение нескольких дней были проведены уроки патриотизма, приуроченные к 12 апреля – Дню космонавтики. (О первом космонавте Земли Юрии Алексеевиче Гагарине, о роли СССР и России в освоении космоса, об отряде космонавтов и участии женщин в освоении космоса)

Проводились часы общения, посвященные Дню народного единения, Дню памяти воинов – интернационалистов, Дню защитника Отечества, Дню единения народов России, Дню Победы, Дню славянской письменности и культуры и др. Были показаны видеоматериалы о Герое Советского Союза А.П. Солуянове «Тот самый комбат» (к Дню памяти воинов – интернационалистов), «Чернобыль», фрагмент документального фильма о Чернобыле «Первые часы после катастрофы».

В феврале прошел месячник оборонно – массовой и спортивной работы, в течение которого были проведены мероприятия, ориентированные на форм

ирование гражданского самосознания учащихся, на получение знаний об истории своего Отечества, области, воспитания подрастающего поколения в духе патриотизма и любви к Родине на примерах материалов Великой Отечественной войны и Вооруженных Сил РФ.

Таким образом, через систему всех данных мероприятий школа стремилась вызвать у учащихся интерес к истории Отечества, показать значимость роли простого человека в исторических событиях, способствовала воспитанию чувства гордости за свою страну, свой край, на конкретных примерах показывает, что настоящие герои живут рядом, что мужество, храбрость, любовь к Родине – это качества настоящего человека, гражданина своей страны.

На 9 мая в МКОУ «Самсоновская СОШ» были организованы мероприятия, посвященные Дню Победы: участие обучающихся в Акции «Бессмертный полк» у вечного огня, участие выпускников школы в митинге у памятника «Мемориал Славы» и возложение цветов, проведение акции «Георгиевская ленточка», в которой принимают участие ученики 5-8х классов. В рамках акции «Обелиск» проведены следующие мероприятия:

- апреле – мае была организована уборка территории мемориала и памятника; на День Победы для ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла были приготовлены и розданы буклеты – поздравления, проведены торжественные мероприятия.

Воспитание и привитие навыков ведения безопасного и здорового образа жизни, профилактика вредных привычек.

Задачи: Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.

Мероприятия, проходившие в течение учебного года:

- «Что такое терроризм, почему он для нас опасен».
- Классные часы по технике безопасности.
- Рейд по проверке внешнего вида учащихся.
- Рейд по проверке соблюдения режима дня школьника.
- Организация дежурств по школе, беседы о правилах поведения в школе.
- Инструктаж по ТБ «Дорога в школу и домой. ПДД»
- Инструктаж по ТБ «Травмы и раны. Предупреждение детского травматизма»
- Родительское собрание «Организация работы с учащимися и родителями по предупреждению детского дорожного травматизма.»
- Родительское собрание «О предупредительных мерах по использованию пиротехнических изделий»
- 1 декабря – день борьбы со СПИДом.
- Профилактика инфекционных заболеваний.
- Единый День профилактики.
- «Мы-за ЗОЖ!»

Правовое воспитание и социальная профилактика правонарушений и безнадзорности среди учащихся.

Задачи: Воспитание гражданственности, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека, профилактика правонарушений.

В течение года прошли такие мероприятия:

- «День героев Отечества»
- Классные часы «Мои права и обязанности».
- Встреча учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних по теме «Административная и уголовная ответственность» и участковым.
- Антинаркотическая акция «За здоровье и безопасность наших детей»
- Всероссийский урок безопасности в сети Интернет
- Игры для младших школьников «Зимние забавы».
- Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголя.
- Оформление книжных выставок по пропаганде здорового образа жизни и вреде курения,

Двигательная активность

За отчетный период учебного года школой решались следующие задачи физического воспитания обучающихся:

- Мотивация обучающихся к регулярным занятиям физическими упражнениями.
- Повышение эффективности массовой физической культуры и оздоровительной работы.
- Пропаганда здорового образа жизни.

В связи с этим была проведена большая работа по физическому воспитанию обучающихся. Работа велась по школьным направлениям:

- Учебно-воспитательный процесс
- Внеклассная работа
- «Кросс Золотая Осень»
- Дни Здоровья.
- Первенство по мини-футболу.
- Массовая лыжная гонка

Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся

Задачи: Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.

Мероприятия, проходившие в течение учебного года:

- Организация дежурства в классных помещениях

- Дежурство учащихся по школе
- Трудовые десанты по уборке территории школы
- Организация трудовой практики в школе
- Трудовые десанты по уборке памятников на закрепленных территориях.
- Классные часы и беседы «Все профессии важны, все профессии нужны»
- Встречи с представителями учебных заведений. Профорientация.
- Посещение ярмарки рабочих мест 9-11 классы

Профилактическая работа

В начале нового учебного года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализированы категории семей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, составлены списки многодетных, малоимущих, неполных семей, опекаемых детей. Таким образом, социальный паспорт школы на 2022 год выглядит так:

Таблица12

Кол-во	Многодетные семьи	Неполные семьи	Семьи находящиеся в социально опасном положении	Семьи «группы риска»	Дети находящиеся под опекой (попечительство)	Дети инвалиды	Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	Дети группы риска	
								Состоящие на учете в ПДН	Состоящие на учете внутришкольном
Семей	6	4	1	4	6	1	-	0	4
В них детей	20	6	3	4	6	1	-	0	4

Результаты социального паспорта и мониторинг социума МКОУ «Самсоновская СОШ» в 2021 г. убеждают в том, что значительное количество неполных, малообеспеченных, многодетных, а также наличие неблагополучных семей имеют влияние на существенные моменты образовательного процесса. Основными причинами постановки на особый контроль администрации школы послужили:

- ненадлежащее исполнение родительских обязанностей;
 в школе ведется картотека учащихся, нуждающихся в педагогическом контроле, созданы индивидуальные папки учащихся социально - отклоняющегося поведения. Изучение контингента учащихся школы, проведенная психологической службой диагностика показали, что неполные, малообеспеченные семьи есть в каждом классе. Работа с различными группами учащихся школы, наблюдение за их поведением, условиями в семье, родительно-детскими отношениями позволили выделить следующие факторы

риска:

- отклонения в развитии ребенка;
 - отчужденность от семьи, школы и общества;
 - неблагополучные семьи;
 - недостаточная забота о ребенке со стороны семьи;
 - экономическая и социальная обделённость;
 - низкая учебная деятельность, отсутствие интереса к ней;

Изучение социальных и материально-бытовых условий проживания учащихся школы показало, что дети, находящиеся в сложной жизненной ситуации и подверженные факторам риска, есть во всех классах. Это несовершеннолетние из семей с низким материальным достатком, часто с конфликтными отношениями. Родители многих учащихся не работают, некоторые употребляют спиртные напитки. В большинстве случаев это неполные или многодетные семьи (Как следствие – дети попадают в категорию «группа риска»). Исходя из анализа ситуаций значительная часть родителей не контролирует поведение детей, их успеваемость, режим дня, не уделяют должного внимания повседневным делам своих детей, т.е. ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по содержанию, воспитанию и обучению детей. В этом кроется основная проблема, возникающая в процессе профилактической работы педколлектива.

Дети «группы риска» имеют слабые способности, у многих возникают трудности в изучении предметов, поэтому одна из основных задач классного руководителя – помощь в обучении, контроль за посещением занятий и подготовкой к урокам. Учитывая вышеназванные особенности, классные руководители, психолог и инспектор по охране прав детства уделяют большое внимание профилактической работе с детьми и, по возможности, их семьями.

Классными руководителями используются различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на разных формах учета:

- изучение особенностей личности подростков, занятия с психологом по коррекции их поведения;
- посещение на дому с целью контроля над подростками, их занятостью в свободное от занятий, а также каникулярное время, подготовкой к урокам;
- посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям;
- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- индивидуальные и коллективные профилактические беседы с подростками;
- вовлечение подростков в общественно-значимую деятельность школы;
- вовлечение учащихся в систему объединений дополнительного образования с целью организации занятости в свободное время.

В школе налажено взаимодействие с органами системы профилактики,

такими как, ОДН ОВД и КДН, что отражено в журналах входящей и исходящей документации, о чём свидетельствуют Планы о сотрудничестве. Были организованы встречи с инспектора ОДН, ГИБДД. Проводятся Дни правовых знаний, единые информационные дни.

Для широкого информирования учеников об основах правоведческой культуры, а также для освещения профилактической работы правоохранительных органов РФ в фойе школы создан уголок «Уголок профилактики». Сменные стендовые материалы представляются в виде рекомендаций, памяток. Для создания единого профилактического и реабилитационного пространства в школе размещена информация на видном месте 1 этажа о работе «Телефона Доверия», адреса сети социально-психологических центров. В школе работает Совет профилактики. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности правонарушений, защиты прав учащихся школы. В следующем учебном году Совет профилактики продолжит свою работу по объединению усилий педагогического, ученического коллективов, родительской общественной службы школы в создании единой системы работы по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.

С целью коррекции поведения вовлекаются в досуговую деятельность и общешкольные мероприятия учащиеся, состоящие на учёте ОДН.

Классные руководители ведут серьёзную работу по всем направлениям ВР, осуществляют индивидуальную работу с детьми, требующих особого педагогического внимания, но неэффективно вовлекают их во внеклассную деятельность.

Всем обучающимся в школе предоставлена возможность реализовываться в разнообразной внеклассной деятельности: проектах, концертах, акциях, экскурсиях, выставках, музеях.

Степень активности групп (классов) в жизни школы.

Основной составляющей воспитательной работы в классе является участие класса во всех общешкольных мероприятиях. В 2021 году классы активно участвовали во всех внеклассных мероприятиях школы.

Одной из выпадающих моментов в воспитательной работе - это работа ученического самоуправления. Поэтому в этом году внимание уделялось работе с активом классов, активом школы. В школе так и не удалось создать команду лидеров, остаются проблемы в работе школьного самоуправления. В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками.

На основе представленных самоанализов классных руководителей можно

сделать вывод: выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на удовлетворительном уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

Воспитательный процесс в школе невозможен без тесного сотрудничества педагогического коллектива с родителями учеников. Анализируя взаимодействие с родительской общественностью, можно отметить, что только в начальной школе успешно действуют классные родительские комитеты. Здесь родители являются помощниками классных руководителей в организации праздников, оказывают посильную помощь классу. Активизируется родительская общественность выпускных классов накануне прощания со школой. Основная часть родительской общественности, к сожалению, не особенно влияет на классный коллектив.

С сентября до конца года прослеживается тенденция снижения посещаемости родителей. Согласно данным протоколов, уровень посещаемости родительских собраний средний.

Анализ планов воспитательной работы классных руководителей (пункт «Работа с родителями») позволяет сделать вывод, что в качестве основного недостатка в организации классных родительских собраний следует назвать отсутствие разнообразия форм и методов их проведения, следствием чего и бывает низкая посещаемость и активность родителей.

Поиск путей оптимального взаимодействия родительской общественности и педагогического коллектива видится в широком использовании инновационных форм работы.

3.2.2. Дополнительное образование Дополнительного образования нет

3.3. Качество предметной подготовки

Одна из задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования и предупреждения неуспешности школьников является обеспечение единства действий всего педагогического коллектива, направленных на достижение единства обучения и воспитания, установление межпредметных связей, а также координация действий педагогов с родителями и общественностью. Для этого были выработаны рекомендации по предупреждению неуспеваемости и повышения обученности учащихся:

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование положительного отношения, интереса к учению.
3. Индивидуальный подход к обучению учащихся.
4. Усиление работы с родителями.

Повышению педагогического мастерства учителей способствует правильно организованный внутриучрежденческий контроль. Внутриучрежденческий контроль был спланирован по принципу гласности и открытости. Вопрос

систематического контроля учебно-воспитательного процесса явился одним из основных в управлении ходом этого процесса. Правильно выбранные формы помогали получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе, каждую проверку администрация школы проводила в определенной последовательности (подготовительный этап, сбор необходимой информации, ее анализ и обсуждение, проверка исполнения указаний). Важным моментом любой проверки было наличие планов заданий и ознакомление с ними контролирующих и контролируемых лиц. Правильно организованный внутриучрежденческого контроль позволил выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого планировать свою деятельность. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Свою задачу во ВУК мы видим в том, чтобы вместе с учителями найти причины педагогических неудач, продумать систему мер по их устранению и затем ликвидировать недочеты. Был посещен ряд уроков учителей, все уроки были проанализированы, даны рекомендации.

В течение года проверялись классные журналы. Обращалось внимание на заполнение, соблюдение единого орфографического режима всеми учителями школы. Все замечания по ведению журналов были выполнены. В конце учебного года проверены личные дела учащихся, их ведение, оформление.

В течение года проводился контроль прохождения программы учителями – предметниками. Учебная программа по всем предметам выполнена.

Особое внимание в работе школы уделялось совершенствованию форм и методов организации уроков. Основными направлениями посещения уроков были:

- общая организация урока;
- индивидуальная работа на уроке;
- соблюдение техники безопасности на уроке;
- использование мультимедийных технологий;
- применение новых форм и методов работы;
- оценка знаний, умений, навыков учащихся;
- использование на уроках КИМов.

Методическая работа строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, совещания при директоре. На каждом заседании педагогического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией. Проведенные открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, системно-деятельностного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих технологий и форм организации учебно - воспитательного процесса, интерактивных технологий. Все открытые уроки имели практико-ориентированную направленность. К сожалению не все учителя провели открытые уроки.

3.3.1. Результаты обученности (в %, за 3 года)

Одна из задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования и предупреждения неуспешности школьников является обеспечение единства действий всего педагогического коллектива, направленных на достижение единства обучения и воспитания, установление межпредметных связей, а также координация действий педагогов с родителями и общественностью. Для этого были выработаны рекомендации по предупреждению неуспеваемости и повышения обученности учащихся:

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование положительного отношения, интереса к учению.
3. Индивидуальный подход к обучению учащихся.
4. Усиление работы с родителями.

В результате этого наблюдается положительная динамика в решении вопроса о повышении качества обученности.

Таблица 13

Обученность	Год	НОО		ООО		СОО		Все го по О У
		4 кла сс	1-4 клас с	9 кла сс	5-9 кла сс	11 кла сс	10- 11 клас с	
	20 20	100	98	98	98	100	100	98
	20 21	100	99	98	98	100	100	98
	20 22	100	99	98	98	100	100	98
Качество обученности	20 20	61	57	45	47	50	25	45
	20 21	62	59	46	47	57	45	47
	20 22	63	60	47	48	58	46	48
Качество обученности по программам с углубленным изучением предметов	Нет							

Вывод: Сравнение успеваемости обучающихся в 2022 году с результатами 2021 года на уровне начального общего образования качество обученности повысилось, основного общего стабильно, среднего общего образования выявило положительную динамику, что является залогом грамотно

организованной образовательной деятельности и подготовкой кадров. Чтобы сохранить лидирующие позиции в 2023 году, школа обеспечит профессиональный рост педагогов, которые показывают стабильные результаты у обучающихся по предмету (выход на наставничество). Для этого будут организованы обучающие мероприятия и персональная работа с педагогами, имеющими недостаточные результаты. Также школа планирует на 2023 год систематический контроль успеваемости обучающихся из группы риска, чтобы предупредить снижение результатов.

3.3.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (за три года):

- В начале учебного года сформирована база данных по обучающимся школы для сдачи ГИА-2022, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА-2022, а также информационные стенды в предметных кабинетах. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, дополнительных и индивидуальных. Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике, а также предметам по выбору в форме и по материалам ГИА.

- В течение года осуществлялось постоянное информирование обучающихся 9-11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских и ученических собраний, которые содержат дату проведения, тему собрания, темы и список выступающих, список присутствующих, их росписи в получении соответствующей информации.

- До сведения обучающихся и их родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач обучающихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА.

- Вопрос подготовки к ГИА в течение года был на внутриучрежденческом контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий обучающимися, наличие информационных уголков в классах, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.

Таблица14

9классОГЭ	2020			2021			2022		
	Количество выпускников(чел.)-33			Количество выпускников(чел.) -33			Количество выпускников(чел.)-23		
Предметы	сдавали экзамен (кол-во чел./%)	неаттестовано	средний баллоОУ	сдавали экзамен (кол-во чел./%)	неаттестовано	средняя оценка	сдавали экзамен (кол-во чел./%)	неаттестовано	средняя отметка
Математика	0	нет		33/100	3	3	23/100	5	3
Русский язык	0	нет		33/100	1	4	21/100	1	4
Физика	0	нет		0	нет		0	нет	
Биология	0	нет		0	нет		15/71	нет	
Обществознание	0	нет		0	нет		10/47	нет	
Информатика	0	нет		0	нет		1/5	нет	
История	0	нет		0	нет		1/5	нет	
География	0	нет		0	нет		11/53	нет	
Химия				0	нет		0	нет	
11 класс ЕГЭ	2020			2021			2022		
	Количество выпускников-10			Количество выпускников-7(чел.)			Количество выпускников-8(чел.)		
	сдавали экзамен (кол-во чел./%)	неаттестовано	средний баллоОУ	сдавали экзамен (кол-во чел./%)	неаттестовано	средний баллоОУ	сдавали экзамен (кол-во чел./%)	неаттестовано	средний баллоОУ
Русский язык	4/44	нет		ГВЭ7/44 ЕГЭ9/56	2 нет	с/о3 63	8/100	0	61
Математика(база)	0	нет		ГВЭ7/44	2 нет	с/о3	8/100	0	4
Математика (проф)	4/44	нет		8/50	1	44			
История	0	нет		3/18	нет	50			
Биология	1/25	нет		2/12	нет	49			

Обществознание	4/44	нет		9/56	1	49	7/88		
Литература	1/25	нет		1/6	нет	65			

Анализ результатов итоговой (государственной) аттестации учащихся МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа» позволил сформулировать следующие рекомендации по совершенствованию процесса подготовки учащихся ОУ к сдаче ЕГЭ (по различным предметам):

1. Более принципиально и объективно оценивать знания учащихся в течение промежуточной аттестации, чтобы не создавать у них иллюзию всезнайства и показывать реальный уровень приобретённых знаний.

2. Более точно следовать рекомендациям государственного образовательного стандарта и строго соблюдать режим прохождения программ по учебным предметам.

3. Совершенствовать методику преподавания с учётом более эффективного формирования ЗУН, проверяемых в ходе ЕГЭ.

4. Использовать многообразие форм организации учебной деятельности.

5. Реализовывать дифференцированный подход к обучению, разрабатывая с отдельными учащимися индивидуальные образовательные маршруты с учётом их особенностей по усвоению учебного материала и формированию конкретных умений и навыков, применяемых в процессе ЕГЭ по различным учебным предметам.

6. Органично включать в канву уроков при проверке знаний и умений учащихся задания, идентичные заданиям ЕГЭ. В этой связи особое внимание уделять повторительно-обобщающим урокам и урокам по предэкзаменационному повторению.

7. Совершенствовать формы домашних заданий с учётом специфики заданий ЕГЭ.

8. Вести работу по повышению общекультурного уровня учащихся, в том числе по развитию их способности грамотно излагать свои мысли и суждения в устной и письменной речи.

9. Продолжать работу по повышению квалификации учителей для освоения ими различных методик по подготовке учащихся к прохождению итоговой аттестации по различным учебным предметам в формате ЕГЭ с учётом результатов предыдущих лет.

**Показатели деятельности муниципального казенного
общеобразовательного учреждения за 2022 год
МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»**

Таблица15

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	297человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	115 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	157человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	25человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	125человек/42%
1.6	Средняя оценка государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средняя оценка государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	61
1.9	Средняя балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профиль)	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1/5%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	5/22%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по	0/0%

	русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	5/22%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%

Вывод: В результате анализа было выявлено, что понизилось качество образования в связи с увеличением контингента учащихся, которые испытывают трудности в обучении.

Для повышения качества обучения, школа организует целевое повышение квалификации педагогов с профессиональными дефицитами (работа с обучающимися с низкой мотивацией, применение современных педагогических технологий), анализирует отбор содержания в рабочих программах учебных предметов и адекватность оценочных средств, которые применяют педагоги при текущем контроле и промежуточной аттестации. В работе профессиональных объединений педагогов будет проведен поэлементный анализ результатов, а также пропедевтические мероприятия по профессиональному выгоранию и адаптации к новым требованиям оценки качества общего образования в системе методической работы

Степень освоения требований ФГОС

С целью проведения оценки эффективности деятельности общеобразовательного учреждения по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в ОУ проведены итоговые работы для оценки предметных и метапредметных результатов учащихся.

Итоговая оценка освоения основной образовательной программы начального общего образования направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Итоги комплексной итоговой оценки за курс начальной школы

Таблица 16

Количество выпускников четвертых классов	освоил ООП НОО на базовом уровне		освоил ООП НОО на повышенном уровне		не освоил ООП НОО	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
33	100	33	0	0	0	0

Метапредметные результаты

Таблица 17

Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)			Недостаточный, пониженный (I-III)	
	чел.	%	чел.	%	чел.	чел.	%
Умение учиться	18	6	82	27	0	0	0
Учебное сотрудничество	18	6	82	27	0	0	0
Грамотность чтения информационных текстов	18	6	82	27	0	0	0

Особенностью содержания современного начального образования является не только ответ на вопрос, что ученик должен знать (запомнить, воспроизвести), но и формирование универсальных учебных действий в личностных, коммуникативных, познавательных, регулятивных сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной учебной деятельности.

Уровень сформированности УУД учащихся 1-4 классов МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 18

личностные			регулятивные			коммуникативные			Познавательные		
высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий	высокий	средний	Низкий
6-18%	27-82%	0-0%	6-18%	27-82%	0-0%	6-18%	27-82%	0-0%	6-18%	27-82%	0-0%

Мониторинг внеучебных достижений обучающихся

МКОУ «Самсоновская средняя общеобразовательная школа»

В 2022 году обучающиеся школ приняли участие в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников и также принимали участие в олимпиадах на платформе «Сириус».

Результаты школьного этапа олимпиады за 2022 год.

В МКОУ «Самсоновская СОШ» все учащиеся 8-11 классов в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие на платформе «Сириус», что составляет 100 %. По результатам проведения олимпиад, на районный этап было заявлено –21 учащийся.

Также учащиеся принимают активное участие в олимпиадах по финансовой и функциональной грамотности на платформах РЭШ, Учи.ру, Яндекс.Учебник

Раздел 4. Организация учебного процесса

Обучение в МКОУ «Самсоновская СОШ» и ее филиалах ведется на русском языке. Прием детей проводится в соответствии Положением о порядке приема обучающихся.

Продолжительность обучения по каждой общеобразовательной программе определяется в соответствии с лицензией, учебными планами и программами. Оценка качества реализации общеобразовательных программ проводится на основании Положения о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в образовательной организации.

Зачисление обучающихся в МКОУ «Самсоновская СОШ» производится на основании положения о приеме, переводе и отчислении обучающихся и оформляется приказом директора при наличии вакантных мест.

Выбытие обучающегося из МКОУ «Самсоновская СОШ» по желанию родителей (законных представителей) до полного окончания срока освоения общеобразовательной программы оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей). По желанию родителей (законных представителей) выбывающему обучающемуся выдается справка с указанием даты поступления и выбытия из ОУ.

Учителя работают по разработанными ими и утверждёнными рабочим программам для каждого класса по каждому предмету.

Учебный план ОУ составляется в августе, рассматривается на педсовете, утверждается приказом директора (рассмотрен на заседании пед.совета, протокол №1 от 29.08.2022, утвержден приказом №50 от 29.08.2022). Его структура соответствует требованиям действующих нормативных документов: имеется вариативная и инвариантная часть, количество часов соответствует требованиям ФГОСНОО, ФГОСООО, ФГОССОО, внесены уточнения на уровне количества часов, заложенных в авторских программах предметов, обеспечен учебно-программным сопровождением в полном объеме в соответствии с Федеральным перечнем учебников (2022 года). Обеспечен полностью авторскими учебными программами.

Учебный план МКОУ «Самсоновская СОШ» и ее филиалов соответствует

Уставу, образовательной программе и Программе развития. Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СП_2.4.3648-20

Максимальная учебная нагрузка для пятидневной учебной недели (МКОУ «Самсоновская СОШ» и ее филиалов)

Таблица 19

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21 ч	23 ч	23 ч	23ч	29ч	30ч	32 ч	33 ч	33 ч	34 ч	34 ч

Учебный план, регламентирующий, урочную деятельность тесно связан с внеурочной деятельностью, осуществляемой в ОУ. Учебные планы МКОУ «Самсоновская СОШ» являются нормативной основой для составления расписания учебных занятий и тарификации педагогического состава. Учитывает возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Учебные планы школ позволяют обеспечить качественное доступное образования обучающимся, имеющими особые образовательные потребности. Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся требует дополнительных действий.

Годовой календарный учебный график (утвержден приказ №48 от 24.08.2021) составляется в соответствии с письмом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме.

Все учащиеся обучаются по очной форме обучения.

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг, что соответствует требованиям СП_ 2.4.3648-20. Продолжительность урока в 1 классе- 1четверть 35мин, 2-4четверти -40 минут, продолжительность в 2-11классы-40мин, перемен – 10-20 минут, что соответствует требованиям СанПиН.

Строгое соблюдение принципов преемственности и постепенности в учебном процессе, использование самых разнообразных форм и методов обучения, индивидуальное, нестандартное отношение к каждому ученику, позволяет поддерживать у обучающихся постоянный интерес к занятиям. Такой системный подход в организации учебного процесса помог многим учащимся добиться хороших успехов при выполнении ВПР и ГИА.

Вывод: В МКОУ «Самсоновская СОШ» и ее филиалах созданы оптимальные условия организации образовательного процесса, обеспечивающие реализацию образовательных программ. Созданы благоприятные условия для развития способностей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Раздел 5. Востребованность выпускников

МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 21

Показатели	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОО:			
Основное общее образование	22	33	23
Среднее общее образование	9	16	8
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать кол-во /%):	31/100	49/82	31/100
Основное общее образование:			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена:	14	14	7
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	8	12	12
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы	2	5	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: Квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена	4	9	9
Призваны в армию	1	2	0
Трудоустроились	1	0	1
ИТОГО:	31	49	49
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	1

Вывод: По сравнению с прошлым годом уменьшилось число выпускников 9 класса, поступающих в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена. В среднем звене, произошло уменьшение учащихся, поступающих в ВУЗы, СПО.

В 2022 году школа планирует провести детальный анализ по востребованности предметов на ГИА через систему мероприятий. Во-первых, это опрос родителей (законных представителей) и их детей. Во-вторых, корректировка плана ВСОКО в части контроля преподавания учебных

предметов, выбираемых на ГИА, и мероприятий по профориентации. В-третьих, разъяснительная работа коллегиальных органов управления образовательной организации и проведение массовых, тематических мероприятий в школе.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Сведения о педагогических работниках, обеспечивающих реализацию общеобразовательных программ

Таблица 22

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		58	100
Всего педагогических работников:		58	100
Из них:			
-на I ступени		16	26
-на II и III ступени		42	72
-из них внешних совместителей		3	5
Вакансии(указать должности)		1 (учитель английского языка) 1 (учитель русского языка)	3
Образовательный ценз педагогических работников	-с высшим образованием	40	69
	-с незак. высшим образованием	1	2
	-со средним специальным образованием	17	29
	-с общим средним образованием	0	0
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)		58	100
Педагогические работники, имеющие ученую степень	-кандидата наук	0	0
	-доктора наук	0	0
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет		0	0
Педагогически работники, имеющие	-всего	56	97

квалификационную категорию	-высшую	11	19	
	-первую	45	76	
Состав педагогического коллектива	-учитель	58	100	
	- мастер производственного обучения	0	0	
	-социальный педагог	0	0	
	-учитель-логопед	0	0	
	-педагог-психолог	0	0	
	-педагог дополнительного образования	0	0	
	-педагог-организатор	0	0	
	-др. должности (указать наименование)	0	0	
	-воспитатель ГПД	0	0	
	-педагог библиотечарь	0	0	
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5лет	5	9	
	5-10лет	7	12	
	10-20лет	9	16	
	свыше20лет	37	64	
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель	0	0		
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания	2	3		
Динамика изменения пед. состава	выбыло	прибыло	выбыло	прибыло
	8	3	4	0

Анализируя результаты таблиц, приведенных выше, можно увидеть, штат школы укомплектован полностью. Средний возраст педагогов составляет 52 года. К сожалению мало молодых педагогов идут работать в школы. Большинство учителей имеют большой стаж работы и первую категорию. Необходимо пересмотреть возможности и достижения учителей с целью рекомендации аттестоваться на высшую категорию.

Аттестация

Аттестация педагогических работников ОУ в 2022 году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений,

приказом Министерства образования и науки Алтайского края и на основании личных заявлений работников.

В отчётный период было подано на аттестацию 8 заявлений, из них на первую квалификационную категорию 5 и 1 на высшую и 2 на СЗД.

В ОУ были созданы условия для проведения аттестации: изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВСОКО. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников, список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности, образец заявления, права аттестуемого, приказ Министерства образования и науки Алтайского края.

Аттестацию на присвоение первой квалификационной категории, на присвоение высшей квалификационной категории прошли все педагоги, подавшие заявление.

Таким образом, 5 педагогических работников ОУ успешно прошли аттестацию в истекшем году (8 % от общего числа работающих).

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы, положительно сказалась на результатах их труда, послужила педагогам материальным стимулом.

Повышение квалификации педагогических кадров

Одной из составляющих данной системы является обучение учителей на курсах повышения квалификации. Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта, необходимого этапа прохождения аттестации административных и педагогических работников. По большей части 2022 году обучение на курсах повышения квалификации было направлено на подготовку учителей к введению ФГОС нового поколения, а также направленные на составление образовательных программ ФГОС нового поколения, проект как инструмент управления инновационной деятельностью и повышение квалификации членов предметной комиссии.

Основные направления деятельности школы

Таблица 23

Направления	Цель
1.Выполнение закона «Об образовании»	Создать оптимальные условия для обеспечения права получения образования учащихся.
2.Работа с педагогами по созданию единого методического пространства	Обеспечение повышения профессиональной компетентности, развитие творческой инициативы, освоение новых педагогических

	технологий.
3. Работа педколлектива по совершенствованию образовательного процесса.	Обеспечить эффективность, качество образовательного процесса.
4. Воспитательная среда и ее роль в формировании уклада школьной жизни.	Создание воспитательно-развивающей среды для социально-ориентированной гармонично развитой личности.
5. Система внутриучрежденческого контроля.	Аналитическая оценка достижений и результатов работы школы.
6. Школа, семья, общественность.	Координация и оптимизация совместной деятельности школы, семьи и общественности.
7. Внутришкольное управление.	Обеспечение работы школы в режиме развития.
8. Организационно-педагогические мероприятия.	Поддержка эффективности функционирования школы.

Работа педагогического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя, и строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, семинары.

На каждом заседании педагогического совета подводились итоги работы учителей-предметников:

- над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся;
- по предупреждению неуспеваемости в обучении,
- с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

Система методической работы ОУ имеет свою структуру, соответствующую нормативно-правовую базу, планирование, являются объектом внутриучрежденческого контроля.

Высший уровень – педагогический совет, средний – координирующий орган – методический, исполнительный орган – творческие группы.

Методическое сопровождение образовательного процесса обозначено в правоустанавливающих документах ОУ: Уставе учреждения, образовательной программе. Действует на основании локальной нормативной базы: Положение о педагогическом совете. Данные положения содержат целевые установки, формы, методы работы данных структурных единиц, выставлены на сайте.

Деятельность данных структур имеет планирование, направленное на решение локальных проблем в рамках образовательной программы, программы развития организации.

Промежуточный контроль за деятельностью данных структур осуществляется в рамках внутриучрежденческого контроля, результаты которого представляются на совещании при директоре, педсоветах, заседаниях Управляющего Совета.

Методическое сопровождение работы коллектива влияет на повышение

качество образования через создание условий для роста методического мастерства педагогических работников. А именно, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методической направленности различного уровня, обобщение опыта. В течение последних трех лет не наблюдается положительная динамика участия в рамках методической деятельности педколлектива, но проблема заключается в качестве показателя, персональный состав участников растет очень медленно.

Необходимо пересмотреть подходы к реализации данной деятельности: педагогические чтения в каникулярное время, расширить спектр индивидуальных проектов, пропагандировать дистанционную форму повышения квалификации, позволяющую продуктивно повышать профессионализм педагогов.

Методическое обеспечение образовательного процесса (за 3 года):

Таблица 24

№	Содержание деятельности	2020	2021	2022
1.	Наличие постоянно действующих органов самоуправления, обеспечивающих методическое сопровождение образовательного процесса	+	+	+
	педагогический совет	+	+	+
	методические объединения	+	+	+
	проблемные лаборатории	-	-	-
	творческие группы	+	+	+
	иные профессиональные объединения (перечислить)	-	-	-
2.	Популяризация передового педагогического опыта (количество):	-	-	-
	статьи в периодической печати	-	-	-
	статьи в научных сборниках	-	-	-
	издание брошюр, издание научно-методических пособий, авторских программ	-	-	-
3.	Наличие практики студентов высших профессиональных образовательных учреждений, средних профессиональных образовательных учреждений (количество, предмет)	1 (нач.кл)	1 (нач.кл)	1 (нач.кл)

В школе создана творческая группа учителей по созданию адаптированной программы начального общего образования (НОДА), соответствующей стандартам второго поколения (ФГОС).

В школе оформлен уголок внутриучрежденческого контроля, режим работы школы. Согласно плану внутриучрежденческого контроля регулярно проводился контроль по:

- оформлению классных журналов в соответствии с инструкцией о ведении классных журналов, а также по соответствию записей тем уроков и порядку тем в рабочих программах;
- оформлению и состоянию личных дел уч-ся;

- соблюдению единых требований к ведению дневников уч-ся;
- по изучению УУД и адаптации уч-ся 5 классов;
- по проведению предметных недель;
- по состоянию преподавания русского языка и математики в выпускных классах;
- по состоянию преподавания немецкого языка в классах, обучающихся по ФГОС СОО;
- по состоянию преподавания химии в 8 – 11 классах;
- по проверке тетрадей для контрольных работ уч-ся 2 – 4 классов;
- по состоянию преподавания предметов в нач1 – 6 классах по программе реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- по организации учебной деятельности на основе системно-деятельностного подхода в 4-6 классах;
- по контрольным срезам в 1 – 4, 5 классах.
- подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов

По итогам ВСОКО можно отметить и положительное и отрицательное в учебном процессе коллектива школы. Все это отражено в справках по ВСОКО.

Вывод: В 2022 году продолжать создавать условия для педагогов школы по прохождению аттестации и курсовой переподготовки; стимулировать педагогов к участию в профессиональных конкурсах, публикации материалов из опыта работы. Вести целенаправленную работу по созданию страничек педагогов школы на школьном сайте. Продолжать организацию внутриучрежденческого повышения квалификации педагогов на основе их участия в методических объединениях, семинарах и мастер-классах.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

1.1 Состояние библиотечного фонда, обновление за отчетный период, обеспеченность учащихся учебной, учебно-методической и справочной литературой

В 2022 году в библиотеки школ поступило 725 экз. учебников на общую сумму 724000.00 руб.

Фонд учебников расположен в книгохранилище. Расстановка произведена по классам. Режим сохранности фонда соблюдается. Все учебники технически обработаны. Книги расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту обучающихся, отдельно расположена методическая литература, справочно-библиографические издания.

По мере поступления новых учебников, пополняется и редактируется картотека учебников. Оформлен заказ на новые учебники на 2023 год.

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников:

Таблица 25

Образовательная программа	Количество обучающихся	Библиотечный фонд учебников (кол-во экз.)	Выдано обучающимся (кол-во экз.)	Обеспеченность за счет библиотечного фонда школы ⁴ (%)	Обеспеченность за счет родительских средств (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	147	1944	1527	100%	0
1класс	38	486	361	100%	0
2класс	30	536	421	100%	0
3класс	36	487	393	100%	0
4класс	31	435	352	100%	0
Основная общеобразовательная программа основного общего образования	158	2455	1952	100%	0
5класс	41	391	412	100%	0
6класс	29	450	371	100%	0
7класс	33	514	357	100%	0
8класс	20	540	400	100%	0
9класс	35	560	412	100%	0
Основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования	25	540	342	100%	0
10класс	9	251	198	100%	0
11класс	16	289	144	100%	0

Библиотечный фонд художественной литературы на май 2022 года составляет 18020 экз. В течение 2022 года в школьные библиотеки поступило 665 учебников, 50 книг художественной литературы. Пособия для подготовки к ЕГЭ и ГИА не поступают вообще.

Большим спросом учащихся и учителей пользуется Большая Российская энциклопедия, но поступили только 20 томов (до буквы М). Информация для

читателей предоставляется с использованием сети Интернет, но сейчас многие сайты заблокированы программой контентной фильтрации, что составляет большие неудобства в поиске информации.

С 2012 года в школе не оформляется подписка на периодические издания. Старые детские журналы пользуются огромной популярностью среди учащихся, но они ветшают.

БИЦ использует разные формы работы по пропаганде книги. Это книжные выставки, беседы, обзоры книг, библиотечные уроки.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда учебников, художественной и методической литературы;
- картотека учета учебников;
- акты на поступление и списание;
- журнал выдачи учебников;
- журнал передачи учебников в другие ОУ в порядке книгообмена.
- В 2022 году работа библиотечно-информационного центра была построена согласно плану работы и программе развития БИЦ.
- В БИЦ записаны все обучающиеся, учителя и другие сотрудники школы.
- В течение учебного года велась индивидуальная работа с читателями.
- Проводились рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанном, беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку.
- Направления работы разнообразны: эстетическое воспитание, правовое и патриотическое воспитание, работа в помощь учебному процессу, пропаганда здорового образа жизни, помощь в профориентации.
- Постоянно действует выставка по краеведению: «Алтай- жемчужина Сибири», «История Алтая», «Природа Алтая», «Боевая слава Алтая».
- Уделялось внимание патриотическому воспитанию молодежи.

Постоянно действует выставка «Память пылающих лет», велась обзоры литературы: «Книга памяти», «Великая Отечественная война».

- В течение всего года изучался состав фондов и анализ их использования, спрос на программную и художественную литературу. По мере поступления своевременно велась обработка и регистрация поступающей литературы.
- Оказывалась помощь учителям, классным руководителям в проведении классных часов, предметных недель, конкурсов, викторин. Производился подбор литературы, сценариев, стихов.
- В течение года проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования БИЦ, с расстановкой книг в БИЦ, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыка работы со справочными изданиями.

- Проводилась работа с родительской общественностью. Родителям предоставлялась информация о новых учебниках. Составлялся список учебников, необходимых школьникам к началу учебного года.
- Велась работа по профессиональной ориентации молодежи. В помощь ученикам выбирающим свою профессию в библиотеке оформлена выставка: «Куда пойти учиться».
- Вся работа БИЦ была направлена на содействие обеспечению учебно-воспитательного процесса учебной литературой, развитию грамотности, информационных навыков, преподавания, самообразования, приобщения к культуре.
- Библиотекарь посещает районные методические объединения, обменивается опытом работы с другими библиотекарями, использует в работе информацию из профессиональных изданий. Регулярно повышает квалификацию.
- Задачи, поставленные на учебный год, в полной мере выполнены. Проведены все запланированные мероприятия.
- Для работы БИЦ имеется наличие технических средств обучения, компьютеров, Интернета (с учетом филиалов):
 - Компьютер: 3
 - Мультимедийный проектор: -
 - Телевизор: -2
 - МФУ: -
 - Принтер: 2
 - DVD плеер: - 2
 - Интерактивная доска- 1

- *Ведение и своевременное обновление официального сайта школы*

Официальный сайт МКОУ «Самсоновская СОШ» функционирует с 15.11.2008 г. июня 2022 г. введена новая версия сайта, доступна по адресу <http://samsonovoms.gosuslugi.ru>

Сайт функционирует в соответствии с актуальными требованиями законодательства, в т.ч. работает версия для слабовидящих. Сервер, на котором располагается сайт, находится на территории РФ.

На сайте опубликованы учредительные документы, информация о педагогическом коллективе, учебном плане школы, годовой календарный график, правила приёма в школу и другая информация.

На сайте существуют основные страницы:

- сведения об образовательной организации;
- руководство, педагогический состав;
- структура и органы управления организацией
- документы
- материально-техническое обеспечение
- финансово-хозяйственная деятельность
- вакантные места для приема

- работа МО
- комплексная модернизация общего образования
- наши праздники
- официальные сайты
- Внимание – дети!
- дорожная безопасность
- информационная страничка
- ВПР
- новости школы;
- ГИА;
- Пожарная безопасность;
- Профориентация
- Абитуриенту
- документы определяющие политику МКОУ в отношении обработки персональных данных
- Поступление
- Всероссийская олимпиада
- Противодействие коррупции
- Работа с родителями
- Противодействие терроризму
- Дети с ОВЗ и инвалиды

Материал обновляется по мере поступления информации в течение суток. На сайте присутствует следующий функционал: - форма обратной связи, с помощью которой можно отправить сообщение администрации сайта; - специальный режим для слабовидящих; - возможность подать заявление на поступление в школу через Интернет; - поиск по сайту.

Выводы: обеспеченность учебниками в учреждении соответствует требованиям. Необходимо проводить подписку на периодические издания. Обновлять фонд методической и художественной литературы. Востребованы пособия для подготовки к государственной итоговой аттестации, энциклопедии. Их количество не обеспечивает потребностей педагогов и учащихся. Продолжать вести обновление и пополнение библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо продолжать работать БИЦ в 2022 году:

1. Снизилась читательская активность у обучающихся, книгу заменил Интернет.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.

2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации,

качеством обслуживания пользователей.

4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию; пополнять фонд медиатеки.

5. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

Раздел 9. Качество материально-технической базы

Результативность образовательного процесса зависит от уровня и состояния материально-технической базы образовательного учреждения.

МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 26

Школа расположена в типовом здании	
Год постройки	1987 г.
Общая площадь	1491 м ²
Права на здание	Оперативное управление

Белоглазовская СОШ им. С.В. Галки, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 26.1

Школа расположена в типовом здании	
Год постройки	1967 г.
Общая площадь	2805,3 м ²
Права на здание	Оперативное управление

Войковская СОШ, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 26.2

Школа расположена в типовом здании	
Год постройки	1974 г.
Общая площадь	1385 м ²
Права на здание	Оперативное управление

Кособоковская ООШ, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 26.3

Школа расположена в типовом здании	
Год постройки	1954 г.
Общая площадь	425 м ²
Права на здание	Оперативное управление

Метелевская ООШ, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 26.4

Школа расположена в типовом здании	
Год постройки	1981 г.

Общая площадь	538,4 м ²
Права на здание	Оперативное управление

Ильинская ООШ, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 26.5

Школа расположена в типовом здании	
Год постройки	1987 г.
Общая площадь	1491 м ²
Права на здание	Оперативное управление

Воробьевская НОШ, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 26.6

Школа расположена в типовом здании	
Год постройки	1986 г.
Общая площадь	396 м ²
Права на здание	Оперативное управление

В общеобразовательных учреждениях имеются учебные помещения для проведения уроков по предметам учебного плана:

- ✓ лаборантские, оснащенные оборудованием для проведения лабораторных и практических работ по биологии; старое оборудование для лабораторных и практических работ по физике;
- ✓ кабинеты:

Таблица 27

Кабинет по предмету	Количество		Кол-во компьютеров с доступом в Интернет	Кол-во компьютеров, входящих в локальную сеть учреждения	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет ИКТ	5	0	5	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет начальных классов	0	4	0	0	0	4	0	0	0	1
Кабинет обслуживающего труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет русского языка	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0
Кабинет истории	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет математики	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет иностранных языков	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Кабинет физики	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Библиотечно-информационный центр	1	1	2	0	0	0	0	0	1	0
Спортивный зал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	1	2	2	0	0	0	0	0	2	0
Всего	8	10	9	0	1	8	0	0	3	3

Белоглазовская СОШ им. С.В. Галки, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 27.1

Кабинет по предмету	Количество		Кол-во компьютеров с доступом в	Кол-во компьютеров, входящих в	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет ИКТ	10	0	10	0	0	0	1	0	1	0
Кабинет начальных классов	0	3	2	0	1	3	0	0	0	2
Кабинет обслуживающего труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет русского языка	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет истории	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0
Кабинет математики	0	2	0	0	1	2	0	0	0	1
Кабинет иностранных языков	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет физики	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Библиотечно-информационный центр	1	1	2	0	0	0	0	0	1	0
Спортивный зал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	2	1	2	0	0	0	0	0	0	1
Всего	15	11	16	0	3	8	1	0	2	5

Войковская СОШ, филиал МКОУ « Самсоновская СОШ»

Таблица 27.2

Кабинет по предмету	Количество		Кол-во компьютеров с доступом в	Кол-во компьютеров, входящих в	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет ИКТ	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет начальных классов	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1

Кабинет обслуживающего труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет русского языка	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0
Кабинет истории	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет математики	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет иностранных языков	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет физики	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Библиотечно-информационный центр	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1
Спортивный зал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего	0	9	9	0	1	3	0	0	2	4

Кособоковская ООШ, филиал МКОУ « Самсоновская СОШ»

Таблица 27.3

Кабинет по предмету	Количество		Кол-во компьютеров с доступом в	Кол-во компьютеров, входящих в локальную сеть	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет начальных классов	0	2	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет русского языка	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1

Кабинет истории	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет математики	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	2	1	2	0	0	0	0	0	0	1
Всего	2	5	2	0	1	3	0	0	2	3

Метелевская ООШ, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 27.4

Кабинет по предмету	Количество		Кол-во компьютеров с доступом в	Кол-во компьютеров, входящих в локальную сеть	Наличие оборудования					
	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет математики, информатики	3	1	1	0	1	1	0	0	0	1
Кабинет начальных классов	0	2	2	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет обслуживающего труда, биологии	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет русского языка, литературы	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет истории, географии	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет математики, физики, химии	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет иностранных языков	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Библиотечно-информационный центр	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Всего	3	6	6	0	1	4	0	0	1	4

Ильинская ООШ, филиал МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 27.5

	Количество	К	о	К	о	л	Наличие оборудования
--	------------	---	---	---	---	---	----------------------

Кабинет по предмету	компьютеров	ноутбуков			Интерактивные доски	Мультимедийный проектор	Сканер	Видео, аудиоаппаратура	Принтер	МФУ
Кабинет технического труда	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет ИКТ	4	1	3	0	0	1	0	0	1	0
Кабинет начальных классов	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет географии и биологии	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет русского языка	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет истории	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Кабинет математики	0		0	0	0		0	0	0	
Кабинет иностранных языков	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Кабинет физики	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кабинет естественных наук (биология, химия, география)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Библиотечно-информационный центр	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0
Управление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1

С целью развития интереса учащихся к занятиям спортом в школах имеются спортивные залы, оснащенные оборудованием для занятий баскетболом, волейболом.

Все классные комнаты соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, соблюдаются нормы освещения. Из-за низкой наполняемости классов учебная площадь на одного учащегося превышает существующие нормы.

Соблюдение в общеобразовательных учреждениях мер противопожарной и антитеррористической безопасности:

а) охрана объектов организации и ежедневная охрана осуществляется сторожами.

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты не оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова;

д) организация обеспечена системой пожарной сигнализации объекты

организации оборудованы. В организациях установлена АПС с выходом на пульт 01, обеспечивающая извещения о пожаре

е) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

ё) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны).

ж) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано;

з) состояние земельных участков, закрепленных за организацией - удовлетворительное;

и) медицинское обслуживание в организации организовано; осуществляется медицинским персоналом ФАП.

й) питание обучающихся - организовано во всех школах.

Качество

– эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются, процент охвата горячим питанием составляет 99,8%, в том числе дети с 1-4 класс питаются 100%, питание осуществляется за счет средств краевого бюджета, приготовление пищи осуществляется в столовой МКОУ «Самсоновская СОШ» и ее филиалах, хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует, ассортимент продуктов соответствует требованиям СП 2.4.3648-20, проводится витаминизация обучающихся в соответствии с нормами, изложенными в современных подходах к организации питания, имеется постоянно контрольные блюда, осуществляется хранение проб пищи в течение 48 часов, объем порций соответствует норме и заявленным показателям меню, при приготовлении пищи используется йодированная соль, обеспеченность технологическим оборудованием – достаточное,

– обеспеченность столовой посудой- достаточное, документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется (приказы по организации питания, наличие графика получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции; 10-ти дневное меню, картотека блюд; таблицы: запрещенных продуктов, норм питания, список обучающихся, имеющих пищевую аллергию);

л) питьевой режим обучающихся организован

м) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется,

н) нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий;

о) имеется паспорт безопасного дорожного движения, схема безопасного

перемещения в микрорайонах школ, микрорайон школ обеспечен необходимыми знаками дорожного движения.

п) в школах организовано дежурство классов и педагогов, что предотвращает травматизм среди обучающихся.;

р) выполнение предписаний надзорных органов осуществляется своевременно. Поэтому оценка готовности организаций к новому учебному году – удовлетворительно.

Сотрудники школы ежегодно проходят медицинский осмотр. Контроль за качеством питания осуществляется бракеражной комиссией школ, в состав которой входят сотрудники школы, администрация.

Вывод: Материальная база находится в удовлетворительном состоянии отвечает нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс. Почти все учебные кабинеты оснащены компьютерами. Медиапроекторы необходимы в каждом учебном кабинете для использования информационно-коммуникационных технологий в обучении. Есть необходимость в обновлении мебели на рабочих местах педагогов. Необходима мебель для учительской, уголка психологической разгрузки педагогов. Спортивный инвентарь поддерживается в рабочем состоянии. Для эффективной организации работы на уроках физической культуры и во внеурочной деятельности необходимо приобрести мячи для спортивного зала.

Помещения оборудованы в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарной безопасности, в целом, способствуют удовлетворению образовательных запросов учащихся, усилиями работников школы поддерживаются в достойном состоянии. Во всех учебных кабинетах проведен косметический ремонт.

Продолжать вести обновление и пополнение библиотечного фонда; дальнейшее оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

В ОУ создана система внутриучрежденческого контроля, охватывающая все основные объекты контроля: доступность качественного образования, достижение современного качества образования, подготовка к итоговой аттестации, работа с пед.кадрами, ведение школьной документации, состояние воспитательной работы, работа с родителями, состояние здоровья обучающихся работа служб.

Цель: Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования

2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников

3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций

4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля

Основные функции контроля:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов

- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения

- **Организирующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения

- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций

Основные объекты ВСОКО

1. Контроль за выполнением всеобуча

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования

3. Контроль за школьной документацией

заинтересованности, доверия, совместного творчества.

4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей

5. Контроль состояния методической работы и внедрение инноваций в образовательный процесс

6. Контроль за сохранением здоровья учащихся

7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы, безопасных и комфортных условий

Форма контроля: плановый и внеплановый

Виды: персональный, классно-обобщающий, предметно-обобщающий, тематически-обобщающий, комплексно-обобщающий, фронтальный.

Методы контроля: собеседование; посещение уроков, занятий, мероприятий; обследование; контрольные срезы; мониторинг; экспертиза; тестирование; опросы и анкетирование; наблюдение за организацией образовательного процесса; изучение и экспертиза документации.

ВСОКО регламентируется соответствующим Положением (приказ № 20 от 31.08.2016), осуществляется в соответствии с планом, регламентом ВСОКО заместителями директора, руководителями филиалов

Проведенный анализ по объектам контроля определил приоритеты развития на следующий год.

Таблица 28

Объект контроля	периодичность	результат	Проблема	Пути решения
Доступность качественного образования				
Выполнения всеобща	постоянно	Посещаемость в пределах нормы, количество пропусков без уважительных причин составляет 0 уроков. Ежедневно проводился мониторинг Посещаемости всех детей.	Изменить практику зачисления	-осуществлять зачисление при наличии всех документов, согласно изменений, внесенных в Положение о приеме, отчислении обучающихся
Обеспеченность учебниками	1 раз в год	Проверка обеспеченности учебниками учащихся была проведена Обеспеченность учебниками 100 %	Сохранность учебников	- осуществление мониторинга сохранности учебников
Адаптация школьников	1 полугодие	Контроль на совещании при директоре.	Недостаточный уровень обученности	- индивидуальная работа со слабоуспевающими -контроль классных руководителей -психолого-педагогическое сопровождение обучающихся

Выполнение программ	1 раз в	Контроль выполнения программ по учебным предметам проводился по итогам каждой из четвертей. Проводилась проверка выполнения практической части программ и корректировки программ		-создание условий замены уроков
Дети, проживающие на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет	1 раз в год	Выявление детей, проживающих на закрепленной территории в возрасте от 6 до 18 лет и составление списков первоклассников проводилось в апреле	Не обучающихся не выявлено	
Дети с ОВЗ	постоянно	Организовано обучение детей с ОВЗ: 4 ребенка-инвалида		-создание мониторинга домашнего обучения -создание программы для детей ОВЗ

Вывод^ Поставленные задачи по организации доступности образования в школе решаются всесторонне.

Имеется проблема: существуют условно переведенные в следующий класс. Детей, не охваченных обучением нет, пропускающих уроки без уважительных причин не выявлено Адаптация учащихся при поступлении в школу и переходе из одного звена в другой проходит в штатном режиме. Образовательная программа по предметам выполнена полностью (в содержательном, практическом плане).

Ведется

постоянный контроль над обучением детей с ограниченными возможностями здоровья, надомниками.

Достижение современного качества образования

<p>Результативность и качество обучения. Контроль ЗУН учащихся</p>	<p>1 раз в</p>	<p>Работа с резервом хорошистов Шипуновского района, Сетевой край) Контроль предметов осуществлялся через выполнение административных контрольных работ (по графику), обрминимумов анализ итогов промежуточной работы базовой школы (биология, география, физика, химия) ,ВПР, независимая оценка метапредметных результатов административный контроль за качеством обученности</p>	<p>Ослабленный контроль классных руководителей за</p>	<p>-создание системы контроля за качеством проверки дневников классными руководителями -создание систематической коррекции контроля за освоением программы (административные срезы, конкурсы)</p>
<p>Состояние преподавания предметов</p>	<p>постоянно</p>	<p>Посещение уроков и внеклассных мероприятий: Проведение инструктивных совещаний по данному предмету</p>	<p>Мониторинг обр.результатов</p>	<p>Усилить контроль за соблюдением их педагогами</p>

<p>Результативность работы одаренными детьми</p>	<p>с постоянно</p>	<p>Выявление достижений учащихся в директоре.</p>	<p>Нет систем индивидуального сопровождения одаренных детей</p>	<p>система индивидуального сопровождения одаренных детей</p>
<p>Результативность работы</p>	<p>постоянно</p>	<p>Выявление уровня подготовки выпускников школы. Пробные тестирования учащихся проводились в 4-х классах, 9-х классах, 11-х. Уровень результатов: 4- выше, 9- ниже, 10- выше, 11- выше муниципальных</p>		<p>-введение платных услуг - своевременное информирование родителей -система диагностирования он-лайн</p>
<p>В 2022 году общая успеваемость по школе составила 98%. Увеличение качества обучения наблюдается на всех уровнях образования. В работе с одаренными детьми есть позитивная динамика: увеличилось количество участников в интеллектуальных конкурсах, но стабильно остается низким качество. Контроль за состоянием преподавания предметов находится на достаточном уровне</p>				
<p align="center">Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов</p>				

<p>Выбор предметов учащимися на итоговую аттестацию и промежуточную аттестацию</p>	<p>постоянно</p>	<p>Составление списков учащихся 9, 11 классов по выбору экзамена, а также Соответствии с графиком работы</p>	<p>Недостаточно сбалансирована система подготовки к итоговой аттестации</p>	<p>-введение платных услуг - своевременное информирование родителей -система диагностирования-лайн Контроль за качеством консультирования</p>
<p>Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к итоговой аттестации.</p>	<p>постоянно</p>	<p>1.Проверка наличия справочных, Информационных и учебно-тренировочных материалов проводилась в марте, у каждого педагога имеется в наличии, справка не составлялась 2.оформление стендов было проверено своевременно, даны рекомендации поустранению недостатков 3.График консультаций был утвержден приказом директора школы 4. обучение заполнено бланков ответов проводилось на</p>		

		<p>консультациях с учащимися по всем предметам 5. Качество проведения консультаций отслеживалось</p>		
<p>Выводы: Работа по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации учащихся ведется системно. Необходимо усилить контроль за качеством индивидуальной подготовки учащихся, находящихся в группе «риска»</p>				
<p>Работа с пед. кадрами</p>				

<p>Проверка готовности педагогов к новому учебному периоду</p>	<p>Каждую четверть</p>	<p>Анализ готовности преподавателей к учебной деятельности и: проверка разработки рабочих программ по предметам проверка корректировки рабочих программ, ликвидации отставания проверка реализации рабочих программ по итогам года</p>	<p>Рабочие программы</p>	<p>-упрощение системы планирования -внесение изменений в Положение рабочей программы педагога</p> <p style="text-align: right;">0</p>
<p>Аттестация учителей</p>	<p>По квартально</p>	<p>В течение учебного года прошли аттестацию 12 педагогов школы. Все педагоги, проходившие аттестацию, по решению аттестационной комиссии соответствуют заявленным квалификационным категориям (высшая, первая). Основными формами аттестации учителей-предметников остаются открытые уроки, открытые уроки, самоанализ</p>	<p>-</p>	<p>Обобщение опыта и систематизация индивидуального развития педагога на основе самоанализа</p>

		деятельности.		
Повышение квалификации педагогов	По квартал но	Коррекция базы данных. Своевременное оформление вызовов на прохождение курсов	-	Расширение практики дистанционного обучения
Самообразование педагогов	1 раз в год	Анализ работы педагогов по самообразованию заслушивался на заседаниях МО, в ходе аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории, собеседования с директором, при подведении итогов реализации программ инноваций.	Индивидуальное сопровождение педагогов	Создать систему индивидуального сопровождения учителя по ликвидации затруднения Контроль за саморазвитием педагога

<p>Методическая работа</p>	<p>постоянно</p>	<p>В учебном году на базе школы функционировали школьные методические объединения учителей начальных классов, учителей математики, кл. руководителей работа, психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, мониторинг качества образования по предметам и т.д.).</p>		
----------------------------	------------------	--	--	--

<p>Организация внеурочной деятельности по предметам</p>	<p>постоянно</p>	<p>Организована работа по 6 курсам. Проведены предметные недели начальных классов, немецкого языка Организовано участие в муниципальной научно-практической конференции, участие в различного вида олимпиадах, конкурсах.</p>	<p>Усилить контроль за выбором курсов</p>	<p>Усилить контроль за качеством осуществления внеурочной деятельности (результат)</p>
---	------------------	---	---	--

Выводы: В следующем году необходимо продолжить работу педагогов по применению в учебной деятельности приобретенных знаний на курсах повышения квалификации.

Усилить познавательную деятельность учащихся на уроке и во внеурочное время через эффективное применение средств технологий- дифференциация обучения. Проводить мониторинг уровня профессиональной компетентности и достижений педагогов. Для более эффективной методической работы необходимо четко разграничить сферы деятельности творческих (проблемных) групп и методического совета. Методический совет должен стать своеобразным куратором (организатором) деятельности всех структурных элементов методической системы школы

Ведение школьной документации

<p>Классные журналы, внеурочной деятельности</p>	<p>1 раз в месяц</p>	<p>Систематический контроль</p>	<p>Качество ведения</p>	<p>Ввести личную ответственность педагогов за ведение школьной документации</p>
<p>Личные дела учащихся</p>	<p>2 раза в год</p>			
<p>Дневники учащихся</p>	<p>1 раз в четверть</p>			
<p>Планы воспитательной работы</p>	<p>1 раз в</p>			

Выводы: Контроль за ведением школьной документации ведется. Итоги проверок заслушиваются на совещаниях при директоре, завуче.

Состояние воспитательной работы

Питание учащихся	Ежемесячно	Проверка Организации горячего питания столовой проводился ежемесячно	Качество ведения со стороны классных руководителей	Усилить контроль за количеством питающихся
Внеурочная занятость учащихся	По плану	Проверка внеурочной занятости учащихся по журналам на «Сведения о занятиях досуговой деятельностью	Несвоевременность сдачи отчетов, заполнение журналов	Усилить контроль
Классные часы	По плану	Проверка открытых классных часов. Контроль за проведением еженедельных классных часов велся, но не протоколировался.	-	-
Классные уголки	По плану	Проверка классных уголков	-	-
Уровень воспитанности учащихся	1 раз в год	Выявление уровня воспитанности учащихся .	-	-

Ученическое самоуправление	2 раза в год	Итоги деятельности ученического самоуправления – праздник школы, отчет детских организаций	-	-
Деятельность классного коллектива	2 раза в год	Анализ деятельности классов и классного самоуправления	-	-
Состояние здоровья школьников	1 раз в год	Анализ результатов медицинских осмотров школьников	Качество обработки информации	Необходимо иметь медработника в школе

Выводы: Необходимо усилить контроль за качеством проведения классных часов и родительских собраний. Продолжить развивать деятельность школьного самоуправления.

Работа с родителями

Активность	постоянно	Участие родителей в совместных мероприятиях, посещение уроков, дни открытых дверей класса) отслеживалось по итогам четвертей работы.	-	Информирование родителей
------------	-----------	--	---	--------------------------

Информированность родителей учащихся		Родительские собрания проводились классными руководителями систематически. совместные родительские собрания проводились для родителей выпускников 9 и 11-х классов среднего звена по организации летнего отдыха и занятости	-	-Низкий уровень соответствия запроса детей и родителей возможностям ребенка. Непродуктивная работа классного руководителя
Вывод: необходимо каждую четверть осуществлять контроль над работой классных руководителей с родителями, родительской экспертизе учебных достижений учащихся.				
Библиотека	постоянно	Роль библиотеки в развитии навыка чтения учащихся не проверена		
Бухгалтерия	постоянно	Проверка исполнения бюджета и своевременность оформления документов по движению имущества осуществлялась в постоянном режиме.		

Социально-педагогическая служба		Отмечается системная, творческая работа учителей русского языка математики, учителей начальных классов..		
---------------------------------	--	--	--	--

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников осуществляется посредством распределения стимулирующих и компенсационных выплат, аттестация педагогических работников (поквартально), участие педагогов в профессиональных конкурсах (постоянно). Данный вид деятельности регламентируется соответствующими Положениями, которые в свою очередь, корректируются в соответствии с изменениями в законодательстве. Стало хорошей традицией регулирование оценочных листов: разработка изменений комиссией, обсуждение их с пед.коллективом, согласование заполненных листов с педагогами по результатам обработки комиссией. Данная технология снимает социальную напряженность, делает сам процесс оценивания демократичным, бесконфликтным. Необходимо отметить качество ведения документации по данному.

Комплекс внутручрежденческих оценочных процедур изложен в плане работы ОУ в разделе ВСОКО. Отмечается целенаправленное формирование пед.коллективом полного комплекса оценочных процедур, заложенных в УМК, позволяющие адекватно оценивать предметные достижения обучающихся. Комплекс процедур прописан в рабочих программах педагогов, система оценки – в образовательных программах соответствующего уровня.

Стало традицией осуществлять контроль за качеством предоставления образовательных услуг Управляющим Советом учреждения. Вопросы по качеству осуществления образовательного процесса заслушиваются на заседаниях Управляющего Совета регулярно. Два раза в год информация представляется на общешкольных родительских собраниях, в отчете самообследования, сайте школы. Председатель профкома учреждения принимают непосредственное участие в распределении инновационного и стимулирующего фонда оплаты труда.

Выводы и рекомендации по разделу

Оценка содержания подготовки обучающихся школы –соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательных программ, требованиям к результатам.

Оценка содержания и реализации воспитательной работы и дополнительного образования соответствует требованиям программ: Программа духовно-нравственного развития, Программы социализации основного общего образования, Программы социализации среднего общего образования.

Внутренняя система оценки качества образования формируется на основе нормативных требований федерального и регионального уровня, но требует коррекции. Система гибкая, регулируется в соответствии с проблемами, возникающими при реализации образовательного процесса. Составлен регламент аудита качества образования, позволяющий отследить регулярность и системной осуществления контроля за качеством предоставляемых образовательных услуг. Необходимо скорректировать систему мониторинга в части соблюдения требований ФГОС (предметные, метапредметные и универсальные учебные действия).

Показатели деятельности учреждений за 2022

(в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

МКОУ «Самсоновская СОШ»

Таблица 29

№ п/п	Показатели	2021	2022	Выводы
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	318	297	Уменьшилось на 21
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	135	115	Уменьшилось на 20
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	158	157	Уменьшилось на 1
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	25	25	Стабильность
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	125 человек/45 %	125 человек/42%	Уменьшилось на 3%
1.6	Средняя оценка государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4	4	Стабильность

1.7	Средняя оценка государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3	3	Стабильность
1.8	Средний балл единого Государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	63	61	Уменьшился на 2
1.9	Средняя оценка единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профиль)	44	-	В 2022 г. не сдавали
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1чел./3%	1чел./5%	Увеличился на 2%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	3чел./9%	5чел./22%	Увеличился на 4 человека
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	2чел./12%	0чел./0%	Улучшилось
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	2чел./12%	0чел./0%	Улучшилось

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	3чел./9%	5чел./22%	Увеличилось на 13%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11класса	2чел./12%	0чел./0%	Улучшилось
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/6	0/0	Уменьшилось на 6%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3/19	0/0	Уменьшилось на 19%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	143/45%	157/100%	Увеличилосьна55%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	50/16%	84/26%	Увеличилосьна10%
1.19.1	Регионального уровня	0	0	
1.19.2	Федерального уровня	0	0	
1.19.3	Международного уровня	50	36	Уменьшилось на 14,так как учащиеся стали больше принимать участие на образовательных платформах

1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0чел./0%	0чел./0%	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0чел/0%	0чел/0%	Стабильность
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0чел./0%	0чел./0%	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0чел./0%	0чел./0%	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	62	58	Уменьшилось на 4
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	46/74	38/74	Уменьшилось на
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0	0	0
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	16/26%	17/29%	Увеличилось на 1 человека

1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0	0	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	56/90%	55/95%	Увеличилось на 5%
1.29.1	Высшая	11/17%	13/22%	Увеличилосьна5%
1.29.2	Первая	45/72%	43/74%	Увеличилосьна3 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	5/8	5/8	стабильно
1.30.2	Свыше 30 лет	51/82	51/82	Увеличилосьна1%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	11/17	1/2	Уменьшилосьна15 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	30/48	31/53	Увеличилосьна 1

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	62/100	58/100	Уменьшилось на 4 человека
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников	62/100	58/100	Уменьшилось на 4 человека
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,27	0,27	стабильность
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	29	29	стабильность
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	стабильность
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет	нет	

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет	нет	
2.4.2	С медиатекой	нет	нет	
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	нет	
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	стабильность
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет	нет	
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0чел./0%	0чел./0%	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,3%	2,2%	Уменьшение из-за увеличения количества уч-ся

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП_2.4.3648-20 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.